

Schoolplan 2019-2025

Basisschool de Cantharel ERMELO



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Risico's	8
2.7 Landelijke ontwikkelingen	9
3 Strategisch beleid	10
3.1 Strategisch beleid	10
3.2 Inleiding	12
4 Grote ontwikkeldoelen	14
4.1 Grote ontwikkeldoelen	14
5 Onderwijskundig beleid	15
5.1 De missie van de school	15
5.2 De visies van de school	16
5.3 Pedagogisch handelen	17
5.4 Didactisch handelen	18
5.5 Levensbeschouwelijke identiteit	18
5.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	19
5.7 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	19
5.8 Leerstofaanbod	20
5.9 Vakken en methodes	21
5.10 Taalleesonderwijs	23
5.11 Rekenen en wiskunde	23
5.12 Wereldoriëntatie	24
5.13 Kunstzinnige vorming	24
5.14 Bewegingsonderwijs	25
5.15 Wetenschap en Technologie	25
5.16 Engelse taal	25
5.17 Les- en leertijd	26
5.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	26
5.19 Klassenmanagement	27
5.20 Zorg en begeleiding	27
5.21 Ontwikkelingsperspectief en Schoolondersteuningsprofiel	28
5.22 Afstemming	29
5.23 Talentontwikkeling	30
5.24 Passend onderwijs	30
5.25 Opbrengstgericht werken en de praktijk	31
5.26 Kwaliteit en resultaten op schoolniveau	32

5.27 Toetsing en afsluiting	33
5.28 Vervolgsucces	33
6 Personeelsbeleid	35
6.1 Inleiding	35
6.2 Integrale aanpak	35
6.3 Bevoegde, bekwame leraren en directeuren	35
6.4 Organisatorische doelen	35
6.5 De schoolleiding	36
6.6 Beroepshouding	36
6.7 Professionele cultuur	37
6.8 Stagebeleid	37
6.9 Werving en selectie	38
6.10 Introductie en begeleiding	38
6.11 Taakbeleid	38
6.12 Collegiale consultatie	38
6.13 Klassenbezoek	38
6.14 Persoonlijke ontwikkelplannen	38
6.15 Het bekwaamheidsdossier	39
6.16 Intervisie	39
6.17 Functioneringsgesprekken	39
6.18 Beoordelingsgesprekken	39
6.19 Professionalisering	39
6.20 Teambuilding	40
6.21 Verzuimbeleid	40
6.22 Mobiliteitsbeleid	40
7 Organisatiebeleid	41
7.1 Organisatiestructuur	41
7.2 Groeperingsvormen	41
7.3 Het schoolklimaat	41
7.4 Veiligheid	41
7.5 Arbobeleid	43
7.6 Interne communicatie	43
7.7 Samenwerking	43
7.8 Contacten met ouders	43
7.9 Overgang PO-VO	44
7.10 Privacybeleid	44
7.11 Voor- en vroegschoolse educatie	45
7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	45
7.13 Personeelsplanning	45
7.14 Samenwerking VO scholen	45
7.15 Medezeggenschap	45
7.16 Ontwikkelingen / Forecast	45
7.17 Evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding	46
8 Financieel beleid	47
8.1 Algemeen	47
8.2 Personele middelen	47
8.3 Interne geldstromen	47
8.4 Sponsoring	47
8.5 Begrotingen	48
8.6 Materiële middelen	48

9 Zorg voor kwaliteit	49
9.1 Inleiding	49
9.2 Kwaliteitszorg	49
9.3 Kwaliteitsbeleid	49
9.4 Kwaliteitscultuur	50
9.5 Verantwoording en ontwikkeling	51
9.6 Het meten van de basiskwaliteit	52
9.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten	52
9.8 Wet- en regelgeving	52
9.9 Inspectiebezoeken	52
9.10 Quick Scan/Zelfevaluatie en Schooldiagnose	53
9.11 Vragenlijst Leraren	53
9.12 Vragenlijst Leerlingen	54
9.13 Vragenlijst Ouders	54
9.14 Evaluatieplan 2019-2023	54
10 Actiepunten 2019-2025	55
11 Meerjarenplanning 2019-2020	59
12 Meerjarenplanning 2020-2021	60
13 Meerjarenplanning 2021-2022	61
14 Meerjarenplanning 2022-2023	62
15 Meerjarenplanning 2023-2024	63
16 Instemmingsformulier MR	64
17 Instemmingsformulier Bevoegd gezag	65

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het huidige strategisch beleidsplan Stichting Proo loopt af in 2022. Vanwege het uitbreken van de coronacrisis zijn niet alle doelen behaald en is het proces om te komen tot een nieuw strategisch beleidsplan stil komen te liggen. Het bestuur heeft besloten om het strategisch beleidsplan met 2 schooljaren te verlengen tot 2024. In het verlengde daarvan worden de schoolplannen ook met 2 schooljaren verlengd. Met name door de coronacrisis zijn de doelen van de lopende schoolplannen nog niet volledig behaald en werken de scholen tot de totstandkoming van het nieuwe schoolplan verder aan de doelstellingen van het te verlengen schoolplan.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft - binnen de kaders van het Strategisch Beleidsplan van Stichting Proo - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsinstrument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze lijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directie van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar.

In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd?

Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en verzameld in een overzicht (bijlage bij het schoolplan).

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Bevoegd gezag nummer:	41345
Bevoegd gezag:	Stichting Proo Noord-Veluwe
College van Bestuur:	mw. I. Vaatstra (voorzitter)
Adres + nummer:	Elspeterweg 22a
Postcode + plaats:	8071 PA Nunspeet
Telefoonnummer:	0341-466370
E-mail adres:	info@stichtingproo.nl
Website adres:	www.stichtingproo.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	De Cantharel
Directeur:	Patrick van den Hoorn
Adres + nummer.:	Amanietlaan 5
Postcode + plaats:	3852 ZX Ermelo
Telefoonnummer:	0341-553855
E-mail adres:	decantharel@stichtingproo.nl
Website adres:	www.decantharel.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 9 leerkrachten
- 1 intern begeleider
- 2 onderwijsassistenten
- 1 administratief medewerker
- 1 conciërge

Van de 16 medewerkers zijn er 13 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1 januari 2019).

Per 1-9-2015	Dir & IB	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		2	1
Tussen 50 en 60 jaar	1	3	3
Tussen 40 en 50 jaar		1	
Tussen 30 en 40 jaar	1		
Tussen 20 en 30 jaar		3	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	9	4

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Op 1 oktober 2018 telde de Cantharel 161 leerlingen. Het leerlingenaantal is de afgelopen jaren flink gegroeid, op 1 oktober 2015 telde de school nog 129 leerlingen.

De kinderen van onze school wonen in een ruime straal rondom de school. Op de Cantharel zitten voornamelijk kinderen van Nederlandse afkomst. De meeste ouders zijn overwegend hoog opgeleid en zijn beiden werkzaam. Vanwege het hoge opleidingsniveau heeft slechts een beperkt aantal leerlingen een leerlinggewicht. Het percentage wegingskinderen, kinderen waarvan ouders geen vervolgopleiding hebben gevolgd, blijft jaarlijks rond de vier procent.

De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Kenmerken Leerlingen (zie bijlage). In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. In algemene zin hebben wij - op grond van de kenmerken van de leerlingen - de volgende aandachtspunten:

- Extra aandacht voor leerlingen die meer uitdagende stof behoeven
- Extra aandacht voor gedragsregulering
- Extra aandacht voor taalontwikkeling

Bijlagen

1. Kenmerken Leerlingen Cantharel 2018

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat in een bestaande wijk, met zowel rijtjeshuizen als vrijstaande woningen. Het opleidingsniveau van ouders is ons bekend (via de aanmeldprocedure). Onze school heeft veel te maken met ouders met een HBO+ opleidingsniveau en met een groep laagopgeleide ouders. Deze ouders zijn voor het grootste gedeelte van Nederlandse afkomst.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Betrokkenheid van ouders op de ontwikkeling van hun kind	Beperkte ruimte in het gebouw
Betrokkenheid van leerkrachten op de ontwikkeling van de school	Structureel lage tussenopbrengsten voor technisch lezen en spelling.
Veilig leer en leefklimaat	
Op onze school leren kinderen op een goede manier van en met elkaar te leren	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Doorgaande lijn met betrekking tot klassenmanagement kan beter op elkaar worden afgestemd.	Ruimtegebrek in de school door groei van het leerlingaantal.
Het leren met en van elkaar binnen het team kan worden versterkt	Continuïteit in de teamsamenstelling door lerarentekort

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Verouderde taal en spellingmethode	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Aanschaf nieuwe methode taal en spelling</i>		Kosten: 10000	
Groei van het aantal leerlingen met een taal-/spraakachterstand	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel: <i>In het taalaanbod inspelen op de taalkundige onderwijsbehoeften van onze leerlingen; Een heldere zorgstructuur organiseren voor leerlingen met een taalachterstand; Opleiden of in dienst nemen taalcoördinator</i>		Kosten: 2500	
Groei van het aantal leerlingen met gedragsproblematiek	Middel (3)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel: <i>Uitgangspunten met betrekking tot gedragsproblematiek vastleggen in het SOP; Opleiden of in dienst nemen gedragspecialist</i>		Kosten: 3000	

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Wisselingen in personeelsbestand	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Zorgen voor een goede werkomgeving; Zorgen voor goede arbeidsomstandigheden op de school</i>			
Gebrek aan invallers door lerarentekort	Zeer groot (5)	Gemiddeld (3)	Hoog
Maatregel: <i>Actief werven van invalleerkrachten op bestuursniveau</i>			
Gebrek aan leerkrachten door lerarentekort	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Zorgen voor een goede werkomgeving; Zorgen voor goede arbeidsomstandigheden op de school</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Ruimtegebrek in de school door groei	Zeer groot (5)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Uitbreiding van de school</i>			
Tijdelijke huisvesting	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Overleg gemeente over oplossing nabij school</i>			
Vermindering zichtbare participatie van ouders	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Plan van aanpak opstellen voor ouderbetrokkenheid en ouderparticipatie</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Bekostiging inrichting nieuwbouw	Zeer groot (5)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Aanvragen bekostiging gemeente</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

De komende jaren zien we als landelijke ontwikkelingen:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen met betrekking tot excellente scholen
9. Aandacht voor Wetenschap en technologie

In het strategisch beleidsplan 2018-2022 van st. Proo is een blik op de toekomst beschreven: 'in uitdagingen mogelijkheden zien'.

- Ongrijpbaarheid van de toekomst
- Krimp
- De Staat van het Onderwijs 2018:
- Veranderingen in onderwijstoezicht: ambitieus onderwijs
- Doorgaande lijn 0-14
- Educatief partnerschap ouders
- Dreigend leraren- en directeurentekort
- Duurzaamheid
- Passend Onderwijs

In ons strategisch beleidsplan 2018-2022 geven onderstaande 6 thema's richting en bieden ruimte voor een vertaling op schoolniveau.

Onze thema's

1. Toponderwijs
2. Toekomstbewust onderwijs
3. Onafhankelijk leren
4. Meertalig onderwijs
5. Omgevingsbetrokkenheid
6. Doorgaande lijn van 2 tot 18 jaar

Deze thema's staan uiteraard niet op zichzelf. Ze hangen onderling sterk samen en moeten dan ook in die samenhang en vanuit onze eerder geschetste identiteit en kernwaarden worden beschouwd.

3 Strategisch beleid

3.1 Strategisch beleid

1) Toponderwijs

In een veilige leeromgeving en vanuit hoge verwachtingen helpen we leerlingen hun leerdoelen en behoeften te formuleren, daarin zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te nemen. We zijn nieuwsgierig naar elk kind en vinden het belangrijk dat leerlingen zich bewust worden van en groeien vanuit hun eigen talenten en mogelijkheden. Onze leerkrachten maken het verschil als het gaat om de kwaliteit van het onderwijs. Zij vormen met ouders een cruciale schakel in de ontwikkeling van onze leerlingen.

Bij toponderwijs gaat het over:

- Hoge kwaliteit
- Samen leren
- Vakmanschap

2) Toekomstbewust onderwijs

De 6 C's en 'deep learning'; Om kinderen een stevige basis mee te geven voor een leven in de huidige samenleving en in de toekomst, besteden we actief aandacht aan vaardigheden om de wereld te begrijpen, om waarde toe te voegen aan die wereld, om goed voor jezelf te zorgen en om samen te werken met anderen. We integreren in onze aanpak zes vaardigheden die je wereldwijd wel kunt beschouwen als 21e-eeuw vaardigheden. Aangezien deze vaardigheden in het Engels allemaal met de letter 'C' beginnen, noemen we ze ook wel de 6 C's, samengevat onder de noemer 'Deep Learning skills'. Diep leren komt voort uit interesses van leerlingen en is gericht op willen begrijpen, kritisch nadenken en verbanden leggen.

1. Wereldburgerschap (Citizenship)
2. Samenwerking (Collaboration)
3. Persoonlijkheidsvorming (Character)
4. Communicatie (Communication)
5. Creativiteit (Creativity)
6. Kritisch denken (Critical thinking)

3) Onafhankelijk leren

Op onze school zijn we nieuwsgierig naar elk kind, telt ieder talent en willen we graag onderzoeken waar de talenten en mogelijkheden van kinderen liggen. Ieder talent is meer dan welkom. Als we met ons onderwijs echt aan willen sluiten op talenten, interesses en leerbehoeften van kinderen, dan kan dat in onze visie alleen als kinderen invloed hebben op wat ze willen leren, als zij mede-eigenaar zijn van hun leerproces en als zij zich veilig voelen. Relevant in dat kader is ook dat we zien dat de wereld groter is dan de vier muren van de school. Leren houdt niet op na schooltijd: leren gebeurt formeel en informeel, on- en offline, is onafhankelijk van tijd, ruimte en plaats en doe je dus overall: op school, thuis, bij de opvang en op de sportclub.

Ruimte voor maatwerk

We willen leerlingen ruimte bieden om zelf keuzes te maken in hoe en wat zij willen leren en ook wáár zij dat willen doen. Onafhankelijk leren vraagt van leraren om meer te sturen op de zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid van leerlingen. Het vraagt daarnaast om een onderzoekende houding, samenwerken en problemen samen willen oplossen, kritisch zijn op de eigen lespraktijk.

Om onafhankelijk en gepersonaliseerd leren mogelijk te maken, te ondersteunen, te inspireren, te differentiëren en te versnellen, zetten we nieuwe technologieën, nieuwe media, software en slimme toepassingen in. Onze Inspiriumscholen zijn daar een mooi voorbeeld van.

Wetenschap en Technologie nemen op alle Proo-scholen een belangrijke plaats in.

4) Meertalig onderwijs

Het spreken van meerdere talen is steeds belangrijker in een wereld(economie) waarin grenzen lijken te verdwijnen en de arbeidsmarkt steeds internationaler wordt. In onze Angelsaksische wereld is Engels de 'wereldtaal'. Wij kiezen ervoor om op alle scholen vanaf groep 1 Engels aan te bieden. Niet alleen met het oog op globalisering en internationalisering, maar ook vanwege de positieve invloed op de algemene taalontwikkeling van kinderen en op het probleemoplossend vermogen.

5) Omgevingsbetrokkenheid

School als ontmoetingsplek; Een Proo-school is een school met een duidelijk herkenbaar profiel in het dorp of de wijk

en is actief betrokken bij de directe omgeving van de school. Elke school vormt een centrale ontmoetingsplek voor kinderen, ouders en bij voorkeur ook buurtbewoners.

Omdat wij kinderen willen leren respectvol om te gaan met elkaar en de wereld, halen we de wereld naar binnen en richten we onze blik naar buiten: we zoeken in de lessen aansluiting bij actuele, maatschappelijke ontwikkelingen en de leefwereld van kinderen.

In onze omgeving werken we nauw samen met strategische partners, lokale bedrijven, zorginstellingen, culturele instellingen, sport- en muziekverenigingen en collega-scholen.

Als het om partnerschap gaat, dan zijn ouders zonder twijfel onze belangrijkste partners. Een goede positie in de omgeving betekent ook: een goede marktpositie in waardering, omvang en activiteiten. Essentiële ingrediënten in een goede samenwerking met ouders zijn: lage drempels over en weer, duidelijke en tijdige communicatie, wederzijds vertrouwen, gezamenlijke verantwoordelijkheid en waarmaken wat je belooft. Elk vanuit de eigen rol.

Het leren van elkaar is niet alleen kenmerkend voor de professionele cultuur binnen Stichting Proo. We zien dat ook terug in de relatie met ouders. Talenten, kennis en ervaring van ouders/ verzorgers, grootouders willen wij graag gebruiken en inzetten.

6) De doorgaande lijn

De komende jaren zetten wij in op een ononderbroken ontwikkeling, groep doorbrekend en zonder schotten, voor kinderen van 2-15 jaar. Dat doen we door enerzijds binnen scholen meer doorgaande leer- en ontwikkellijnen te realiseren, maar ook door nauw samen te werken met onze partners in onderwijs en opvang.

De doorgaande lijn houdt niet op bij het einde van de basisschool.

De komende periode willen we samen met de beide openbare scholen voor voortgezet onderwijs in de regio nog meer werk maken van een doorgaande lijn in (talent)ontwikkeling van de basisschool naar het voortgezet onderwijs en op meerdere terreinen nauwer samenwerken.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2018-2024	Prioriteit
Toekomstbewust onderwijs	We zien actieve, prikkelende en uitdagende vormen van leren, waarin de leerlingen samenwerken, nadenken over vragen en oplossingen, creatief zijn, in beweging zijn en regelmatig ontwerpend en onderzoekend leren, in en buiten de school.	gemiddeld
Toekomstbewust onderwijs	Op essentiële onderdelen van hun werk weten leraren aan te geven op basis van welk(e) onderzoek c.q. theorieën ze doen wat ze doen (evidence based).	gemiddeld
Onafhankelijk leren	Alle scholen dagen leerlingen uit tot 24/7 leren. Leerlingen beschikken over mogelijkheden om plaatsonafhankelijk te leren.	laag
Onafhankelijk leren	De school heeft een gerichte aanpak met een doorgaande leerlijn op wetenschap en techniek.	gemiddeld
Onafhankelijk leren	Leraren hebben de vaardigheden en de mogelijkheden om nieuwe media- en ICT-ondersteunde leermiddelen effectief in te zetten.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school heeft een visie geformuleerd op omgevingsbetrokkenheid en hoe dat zichtbaar is in de activiteiten die zij ondernemen, de samenwerkingsrelaties die zij aangaan of zijn aangegaan.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school heeft een heldere en uitgewerkte visie beschreven op educatief partnerschap van ouders.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen met organisaties in de omgeving, gericht op het inzetten van kennis en ervaring en leren van elkaar.	gemiddeld
Toponderwijs	De basis op orde is zichtbaar op de school.	gemiddeld
Toponderwijs	De school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, die passens bij het onderwijsprofiel en populatie van de school.	gemiddeld
Toponderwijs	Collegiale visitatie in scholen en tussen scholen gebeurt meerdere keren per jaar.	gemiddeld
Toekomstbewust onderwijs	Onze leraren hanteren in het ontwerpen en aanbieden van hun onderwijs de 6 C's als leidraad.	gemiddeld
Toekomstbewust onderwijs	De 6 C's zijn zichtbaar in het schoolplan/jaarplan en het werk van kinderen.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	Ouders en leraren voeren vanuit gelijkwaardigheid respectvol het gesprek over de ontwikkeling van de leerlingen en voorzien elkaar proactief van informatie.	gemiddeld
Omgevingsbetrokkenheid en Doorgaande lijn	De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar.	laag

3.2 Inleiding

In de tweejarige verlenging van het schoolplan hebben we vier doelen gekozen die alle Proo-scholen in de verlenging dienen te realiseren. Dat zijn:

1. Succesvol onderwijs, de basis op orde, is zichtbaar op alle scholen.
2. Basisarrangement van de inspectie is de minimale norm, een hogere ambitie is in de schoolplannen geformuleerd.

3. Elke school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, passend bij de afzonderlijke onderwijsprofielen en schoolpopulatie en voert daarover structureel het gesprek met collega-scholen en directeur onderwijs.

4. Alle scholen hebben vanaf groep 4 in beeld wat belemmerende en bevorderende factoren zijn in de ontwikkeling van hun leerlingen, hebben helder geformuleerd welke ambitie ze voor hun leerlingen nastreven en welke talenten leerlingen daarbij vooral kunnen inzetten.

Daarnaast werken de scholen in de verlenging aan zelfgekozen doelen uit het strategisch beleidsplan die passen bij de schoolontwikkeling.

4 Grote ontwikkeldoelen

4.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze streefbeelden vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Speerpunten	
1.	Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.
2.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
3.	Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.
4.	Op onze school werken we vanuit visie aan educatief partnerschap met ouders.
5.	Op onze school werken we voor een deel van ons onderwijsaanbod vanuit doelen, waarbij aandacht is voor het ontwikkelen van "de 6 c's".
6.	Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.
7.	Op onze school worden lespraktijken door collega's gedeeld, om zo de doorgaande lijn te versterken.
8.	Op onze school is het onderwijs zo georganiseerd dat we ruimte bieden voor plaats- en tijdonafhankelijk leren.
9.	Op onze school zijn leerlingen betrokken bij en deels verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.
10.	Op onze school organiseren we samenwerking met partners in de omgeving om het onderwijs te verrijken.

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

De Cantharel biedt openbaar onderwijs, waar je mag zijn wie je bent ongeacht je achtergrond. Wij bereiden kinderen voor op hun plek in de maatschappij door ons onderwijs te richten op de ontwikkeling van taal- reken- en studievaardigheden. Naast kennisoverdracht besteden we veel aandacht aan de sociaal-emotionele, creatieve, culturele en lichamelijke ontwikkeling van kinderen.

Het is ons doel om leerlingen vaardigheden aan te leren, cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.







Slogan

Onze slogan is: Samen Plezier in Leren.

Kernwaarden

Onze kernwaarden zijn:

- Vertrouwen in jezelf en in elkaar.
- Respect voor elkaar, je mag zijn wie je bent.
- We leren samen, in de klas en in het team.
- We stemmen ons onderwijs af op wat het kind nodig heeft.
- We bieden ruimte aan de nieuwsgierigheid van kinderen.

	Parel	Standaard
	Op onze school ervaren leerkrachten, ouders en leerlingen een veilig pedagogisch klimaat.	SK1 - Veiligheid
	Op onze school leren we kinderen om te gaan met hun eigen verantwoordelijkheid.	OP3 - Didactisch handelen
	Op onze school organiseren we activiteiten waarbij we kinderen van groep 1 t/m 8 samen laten werken.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Op onze school geven we Engels vanaf groep 1.	OP1 - Aanbod
	Op onze school leren kinderen op een goede manier om te gaan met elkaar.	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties
	Op onze school werken we systematisch aan het versterken van executieve functies.	OP1 - Aanbod

Onze kernwaarden:



Vertrouwen in jezelf en in elkaar

'We vertrouwen elkaar' is de eerste regel van de Kanjertraining en de belangrijkste afspraak binnen onze school. Vertrouwen in jezelf en te vertrouwen willen zijn voor een ander, is de basis waar wij vanuit werken.



Respect voor elkaar, je mag zijn wie je bent

We zijn een openbare school, dus iedereen is welkom. We hebben respect voor elkaar. Het is belangrijk dat kinderen elkaar kennen, hier besteden we aandacht aan.



Leren doen we samen

Op De Cantharel vinden we het belangrijk dat we met en van elkaar leren. In de klas is dat zichtbaar door de inzet van coöperatieve werkvormen voor samenwerkend leren. Ook het team van leerkrachten leert met en van elkaar.



We stemmen ons onderwijs af op wat het kind nodig heeft

We kijken naar wat ieder kind nodig heeft om goed tot leren te komen. We brengen de onderwijsbehoeften van kinderen in beeld en stemmen ons onderwijsaanbod hier op af.



We bieden ruimte aan de nieuwsgierigheid van kinderen

Kinderen zijn van nature nieuwsgierig naar de wereld om hun heen. Op De Cantharel bieden we kinderen de ruimte om onderzoek te doen naar onderwerpen waar ze meer over willen weten.

5.2 De visies van de school

Visie op veiligheid

Een veilige leef- en leeromgeving vormt de basis van goed onderwijs. Wij geven dit vorm door oog te hebben voor elkaar en onze omgeving. Leerkrachten vertonen voorbeeldgedrag.

Onze school is een openbare basisschool, waar je mag zijn wie je bent en waar we respect hebben voor elkaar.

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. Op school bieden we kinderen de mogelijkheid om kennis op verschillende manieren te verwerven.

We bieden kinderen de ruimte om binnen kaders onderzoek te doen naar wat zij zelf graag willen leren.

We vinden het belangrijk dat kinderen vaardigheden leren op de basisschool. Op deze manier bereiden we ze zo goed mogelijk voor op onze samenleving, nu en in de toekomst. We integreren in onze aanpak zes vaardigheden. Omdat deze vaardigheden in het Engels allemaal met de letter 'C' beginnen, noemen we ze ook wel de "6 c's".

1. Wereldburgerschap (Citizenship)
2. Samenwerking (Collaboration)
3. Persoonlijkheidsvorming (Character)
4. Communicatie (Communication)
5. Creativiteit (Creativity)
6. Kritisch denken (Critical thinking)

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. Wij hebben de onderwijsbehoeften van ieder kind in beeld, zodat we er in onze lessen zo goed mogelijk op aan kunnen sluiten. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen al snel zelfstandig aan het werk en krijgen indien nodig verrijking of verdieping aangeboden. Voor kinderen die meer instructie nodig hebben wordt dit verlengd aangeboden. Door op deze manier te differentiëren bieden we onderwijs op maat.

We geven les op een interactieve manier, die kinderen uitnodigt om actief betrokken te zijn. Het is de taak van de leerkracht om gebruik te maken van gevarieerde werkvormen, die kinderen uitnodigen tot coöperatief leren en waarbij aandacht is voor het ontwikkelen van de "6 c's".

5.3 Pedagogisch handelen

In onze visie beschrijven wij het belang van een veilig pedagogisch leerklimaat voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Onze leerkrachten hebben daarin een sleutelrol: vanuit de relatie die zij hebben tot hun leerlingen, werken zij aan competenties en autonomie.

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen kunnen omgaan. Onze leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd schoolklimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen ervoor dat de leerlingen op een respectvolle manier met elkaar omgaan <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
2.	De leraren geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht
3.	De leraren tonen in gedrag en taalgebruik voor alle leerlingen respect
4.	De leraren bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen
5.	De leraren maken weloverwogen gebruik van complimenten en correcties
6.	De leraar zorgt voor een ontspannen sfeer
★	De leraar zorgt voor veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
8.	De leraar toont en bevordert het respect voor leerlingen
9.	De leraar ondersteunt het zelfvertrouwen van de leerlingen
10.	De leraar geeft expliciet blijk van hoge verwachtingen
11.	De leraar richt een leeromgeving in die uitdagend en rijk is
12.	De leraar beschikt over een pedagogisch repertoire voor passende interventies

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,63
Leerkracht vragenlijst 2019 - Pedagogisch Handelen	3,62
Oudertevredenheidspelling - Pedagogisch Handelen	3,5
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Pedagogisch Handelen	3,55

5.4 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Interactieve Gedifferentieerde Directe Instructie (IGDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
2.	De leraren leggen duidelijk uit
3.	De leraren geven expliciet les in strategieën voor leren en denken
4.	De leraren zorgen voor een goede structuur in de onderwijsactiviteiten
5.	De leraren gaan na of de leerlingen de uitleg en/of de opdrachten begrijpen
6.	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leer- en ontwikkelingsproces
7.	De leraren betrekken alle leerlingen bij de onderwijsactiviteiten
8.	De leraren passen verschillende werkvormen toe
9.	De leraren dragen met behulp van leer- en hulpmiddelen bij aan een uitdagende leeromgeving

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Didactisch handelen (OP3)	3,46
Basiskwaliteit PO 2021 - Pedagogisch-didactisch handelen (OP3)	3,33
Leerkracht vragenlijst 2019 - Didactisch Handelen	3,49
Oudertevredenheidspelling - Didactisch Handelen	3,4
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Didactisch Handelen	3,5

5.5 Levensbeschouwelijke identiteit

De Cantharel is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs.

We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen.

Op school besteden we aandacht aan religieuze feesten, waarbij we de betekenis van vieringen uitleggen.

Openbaar onderwijs is voor Stichting Proo een begrip met inhoud. Het vormt onze identiteit en is gebouwd op drie pijlers:

- Vrijheid
- Relatie
- Diversiteit

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen en respecteren de grondslag van de school
2.	De leraren werken zo veel mogelijk vanuit de grondslag van de school
3.	De school heeft haar visie op de levensbeschouwelijke identiteit helder geëxpliciteerd

5.6 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groepsbespreking besproken door de leerkracht en de intern begeleider. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
3.	Onze school brengt de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen in kaart door middel van een leerlingvolgsysteem

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,17
Basiskwaliteit PO 2021 - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	2,75

Actiepunt	Prioriteit
De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	hoog
De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft	hoog

5.7 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Basisvaardigheden burgerschap; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen-wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).


Er is een Aurora visie op burgerschap geformuleerd. Onze scholen hebben de doelen voor burgerschap uitgewerkt conform de wettelijke voorschriften. Ze bieden de leerlingen voor burgerschap een respectvolle oefenplaats, waarin actief geoefend wordt met de basiswaarden en burgerschapsvaardigheden. Leerlingen hebben kennis van, inzicht in en respect voor de 3 basiswaarden: vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die 'meedoen', die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van en respect hebben voor andere opvattingen, overtuigingen en religies..
5.	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.
	We werken samen met zorgcentrum De Amaniet, waardoor leerlingen het belang inzien van omkijken naar een ander. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>

5.8 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe beiden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Voor leerlingen die op een vakgebied extra uitdaging behoeven, organiseren we verrijking en verdieping in de klas. Voor leerlingen die op verschillende vakgebieden uitblinken, organiseren we vanaf groep 5 een plusklas voor een verrijkend en verdiepend leerstofaanbod.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De aangeboden leerinhouden voor Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde zijn dekkend voor de kerndoelen
2.	De leerinhouden voor Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde worden aan voldoende leerlingen aangeboden tot en met het niveau van leerjaar 8
3.	De leerinhouden in de verschillende leerjaren sluiten op elkaar aan
4.	De leerinhouden voor Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde zijn afgestemd op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen
5.	De aangeboden leerinhouden omvatten alle wettelijk voorgeschreven leer- en vormingsgebieden
6.	In het aanbod wordt een relatie gelegd met belangrijke maatschappelijke en actuele thema's
7.	De school biedt leerlingen kennis aan over de verschillende culturen die in Nederland aanwezig zijn, met de daarbij behorende waarden en normen
8.	De school biedt een breed aanbod aan
9.	Het aanbod is gebaseerd op de kerndoelen
10.	Het aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
11.	Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen
12.	Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie
13.	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het aanbod bij de start van het vervolgonderwijs
14.	De leerinhouden zijn evenwichtig en in samenhang verdeeld over de leerjaren
	Voor leerlingen die uitblinken is er een verrijkend en verdiepend leerstofaanbod <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Aanbod (OP1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Aanbod (OP1)	3,69
Leerkracht vragenlijst 2019 - Leerstofaanbod	3,15
Oudertevredenheidspelling - Leerstofaanbod	3,22
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Leerstofaanbod	3,3

Actiepunt	Prioriteit
Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie	laag

5.9 Vakken en methodes

Onze school (zie onderstaand schema) biedt de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, als bronnen en vullen aan waar we dat nodig vinden. Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen.

Vak	Methodes	Jaar ingebruikname	Vervangen
Taal	Schatkist	2009	
	Taal in Beeld	2010	X
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen	2009	X
Technisch Lezen	Pravoo	2018	
Begrijpend Lezen	Nieuwsbegrip Zilver	2014	
Spelling	Spelling in Beeld	2010	X
Schrijven	Pennenstreken	Voor 2008	X
Engels	Groove.Me	2015	
Rekenen	Pluspunt	2015	
Geschiedenis	Brandaan	2018	
Aardrijkskunde	Meander	2018	
Natuur, Wetenschap & Techniek	Naut	2018	
Verkeer	Verkeersmethode VVN	2009	
Tekenen	Moet Je Doen	Voor 2008	X
Handvaardigheid	Moet Je Doen	Voor 2008	X
Muziek	Moet Je Doen	Voor 2008	X
Drama	Moet Je Doen	Voor 2008	X
Bewegingsonderwijs	Basisdocument Bewegingsonderwijs		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	2015	

Actiepunt	Prioriteit
Vervangen methode taal	gemiddeld
Vervangen methode spelling	hoog
Vervangen methode schrijven	laag
Vervangen methode aanvankelijk lezen	gemiddeld
Vervangen methode culturele en kunstzinnige vorming	laag
Vervanging van methodes en leerlingvolgsysteem	gemiddeld

5.10 Taalleesonderwijs

Basisvaardigheden taal/lezen; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen-wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden). Referentieniveaus taal/lezen. De onderwijsinspectie geeft aan dat 85% van de leerlingen 1F zou moeten halen. Voor 2F/1S is dit afhankelijk van de schoolweging en ligt het percentage leerlingen dat dit niveau moeten halen tussen de 30% en 67%.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor leesonderwijs
2.	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor taalonderwijs
3.	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor spellingonderwijs
4.	De leraren geven duidelijke uitleg
5.	De leraren stemmen af op verschillen
6.	De leraren leren leerlingen strategieën aan
7.	De leraren zorgen voor betrokkenheid van de leerlingen
8.	De school zet genormeerde toetsen in om vorderingen te bepalen
9.	De school behaalt goede resultaten ten aanzien van begrijpend lezen

Actiepunt	Prioriteit
De tussenresultaten voor technisch lezen (DMT en AVI) zijn in de middenbouw lager dan op basis van de populatie mag worden verwacht.	hoog
De tussenresultaten voor spelling (Cito LVS Spelling) zijn in de middenbouw lager dan op basis van de populatie mag worden verwacht.	hoog
Er is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van spelling	hoog
De tussenresultaten voor begrijpend lezen zijn in de middenbouw lager dan op basis van de populatie mag worden verwacht.	gemiddeld

5.11 Rekenen en wiskunde

Basisvaardigheden rekenen; Om goed mee te kunnen doen in de maatschappij is het belangrijk dat leerlingen en studenten bepaalde vaardigheden ontwikkelen. Het gaat daarbij onder meer om basisvaardigheden op de gebieden taal (lezen, schrijven en mondelinge taalvaardigheid), rekenen-wiskunde en burgerschap (sociale & maatschappelijke vaardigheden).

Referentieniveaus rekenen. De onderwijsinspectie geeft aan dat 85% van de leerlingen 1F zou moeten halen. Voor 2F/1S is dit afhankelijk van de schoolweging en ligt het percentage leerlingen dat dit niveau moeten halen tussen de 30% en 67%.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Het leerstofaanbod rekenen en wiskunde is dekkend voor de kerndoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	De school heeft voldoende tijd geroosterd voor rekenen en wiskunde
3.	Het didactisch handelen m.b.t. rekenen en wiskunde is van goede kwaliteit
4.	De leraren geven een duidelijke uitleg
5.	De leraren stemmen af op verschillen
6.	De leraren leren de leerlingen strategieën aan
7.	De leraren zorgen voor betrokkenheid van de leerlingen
8.	De school zet genormeerde toetsen in om de vorderingen te bepalen
★	De school behaalt goede resultaten ten aanzien van rekenen en wiskunde <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>

Actiepunt	Prioriteit
Aanvulling aanschouwelijke materialen rekenen	gemiddeld
Leerkrachten zijn in staat effectief te differentiëren binnen het rekenonderwijs	gemiddeld

5.12 Wereldoriëntatie

Onderwijs is meer dan taal en rekenen, daarom vinden wij wereldoriëntatie van belang. Kinderen zijn van nature nieuwsgierig naar de wereld om zich heen. In de kleutergroepen bieden we ze daarom ruimte om vanuit thema's de wereld om hen heen te onderzoeken.

Deze onderzoekende houding proberen we zoveel mogelijk vast te houden in de groepen 3 t/m 8, door ook hier ruimte te bieden voor eigen verwondering- en onderzoeksvragen. De methode die we hierbij hanteren, vraagt van de leerlingen dat ze hierbij vaardigheden toepassen die horen bij taal- en rekenonderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een moderne methode voor wereldoriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
3.	We bieden ruimte aan onderzoekend en ontwerpend leren
4.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallesonderwijs en rekenen en wiskunde

5.13 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

We bieden kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen
3.	Wij geven muzieklessen
4.	We besteden aandacht aan dramatische expressie

Actiepunt	Prioriteit
Er is sprake van een doorgaande leerlijn voor kunstzinnige vorming	laag

5.14 Bewegingsonderwijs


Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het belangrijk vanuit ons motto: *Samen Plezier in Leren*. Leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding
2.	Alle lessen bewegingsonderwijs worden gegeven door een leerkracht die daarvoor bevoegd is.
3.	We beschikken over een geschikte ruimte om bewegingsonderwijs te verzorgen

5.15 Wetenschap en Technologie

Vanuit onze visie bieden wij door middel van onderzoekend leren aandacht aan wetenschap en technologie. Kinderen zijn nieuwsgierig naar de wereld waarin zij leven. Op onze school bieden wij ruimte voor deze verwondering en nieuwsgierigheid. Kinderen krijgen de mogelijkheid om onderzoek te doen naar hun eigen onderzoeksvragen binnen een onderwerp of thema.

Bij deze activiteiten leren onze leerlingen samen te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Kwaliteitsindicatoren	
	We hanteren lesmethodes die ruimte bieden voor wetenschap en technologie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
2.	We beschikken over een coördinator voor wetenschap en technologie
3.	Er is op onze school sprake van een doorgaande leerlijn voor wetenschap en technologie

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst wetenschap en technologie januari 2019 - Wetenschap en Techniek (Themaonderzoek)	2,29

Actiepunt	Prioriteit
We beschikken over een beleidsplan voor Wetenschap en Technologie	gemiddeld

5.16 Engelse taal

Het spreken van meerdere talen is steeds belangrijker in een wereld(economie) waarin grenzen lijken te verdwijnen en de arbeidsmarkt steeds internationaler wordt. In onze Angelsaksische wereld is Engels de 'Wereldtaal'. Wij kiezen ervoor om op onze school vanaf groep 1 Engels aan te bieden. Niet alleen met het oog op globalisering en internationalisering, maar ook vanwege de positieve invloed op de algemene taalontwikkeling van kinderen en op het probleemoplossend vermogen. Goed Engels kunnen spreken op de basisschool draagt bovendien positief bij aan een soepele overgang naar het Engels in het voortgezet onderwijs. De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor, dat onze school zich onderscheid van andere scholen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij geven Engels vanaf groep 1
2.	20% van onze leraren beschikt over de specialisatie ERK BT Cambridge niveau

Actiepunt	Prioriteit
80% van onze leerkrachten heeft de lessen 'Classroom English' gevolgd	laag

5.17 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 4 t/m 8:

- We starten 's morgens om 8:30 uur.
- Er is middagpauze van 12:00 tot 12:30 uur.
- 's Middags eindigt de les om 14:30 uur.
- Op woensdag is er les van 8:30 tot 12:15 uur.

Voor groep 1 t/m 4 gelden dezelfde lestijden, maar deze groepen zijn op vrijdagmiddag vrij.

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dagplanning. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd
2.	De school stemt bij Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde de hoeveelheid tijd voor leren en onderwijzen af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen
3.	De school heeft voor Nederlandse taal en Rekenen en wiskunde onderwijstijd gepland conform het landelijk gemiddelde van scholen met een vergelijkbare leerlingenpopulatie
4.	De uitval van geplande onderwijsactiviteiten blijft beperkt
5.	Het ongeoorloofd verzuim van leerlingen blijft beperkt
6.	De leraar begint op tijd met de les
7.	De leraar besteedt de geplande tijd daadwerkelijk aan het lesdoel
8.	De leraar laat de les verlopen volgens een adequate planning

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Onderwijstijd (OP4)	3,6
Leerkracht vragenlijst 2019 - Leertijd	3,28
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Leertijd	3,16
Oudertevredenheidspelling - Leertijd	3,36

5.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen zijn actief betrokken bij de onderwijsactiviteiten
2.	De leerlingen hebben verantwoordelijkheid voor de organisatie van hun eigen leerproces die past bij hun ontwikkelingsniveau
3.	De leerlingen passen hun opgedane kennis actief toe in andere situaties
4.	De leerlingen leren op doelmatige wijze samen te werken
5.	In de bovenbouw zijn leerlingen aanwezig bij gespreksmomenten met ouders

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Leerkracht vragenlijst 2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,53
Oudertevredenheidspelling - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,42
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,02

Actiepunt	Prioriteit
We stellen ons op de hoogte van de verwachtingen van kinderen	laag
Op onze school maken we leren zichtbaar	gemiddeld

5.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Om ons klassenmanagement goed te organiseren, maken we op onze school gebruik van de werkvormen van 'Kagan Coöperatief Leren'.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerkrachten zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leerkrachten hanteren heldere regels en routines
3.	De leerkrachten voorkomen probleemgedrag
4.	De leerkrachten zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

Actiepunt	Prioriteit
Alle leerkrachten zijn geschoold in het werken met 'Kagan Coöperatief Leren'.	gemiddeld
Er is zichtbaar sprake van een doorgaande leerlijn in klassenmanagement	gemiddeld

5.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het ParnasSys leerlingvolgsysteem (cognitieve ontwikkeling) en het Zien!-leerlingvolgsysteem (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en

eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepen (basis, minimum en plus) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren volgen de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De leraren verzamelen systematisch gegevens van hun leerlingen (en analyseren en interpreteren deze gegevens) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
3.	De school beschikt over een leerlingvolgsysteem
4.	De onderwijszorg op de school is transparant
5.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
6.	De school betreft de ouders/verzorgers van leerlingen bij de zorg van hun kind

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,4
Basiskwaliteit PO 2021 - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3,32
Leerkracht vragenlijst 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,12
Oudertevredenheidspelling - Zorg en begeleiding	3,06
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,35

Actiepunt	Prioriteit
De zorgstructuur is helder in kaart gebracht	hoog
De zorgstructuur is duidelijk voor ouders en leerkrachten	gemiddeld

5.21 Ontwikkelingsperspectief en Schoolondersteuningsprofiel

Voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. In dat ontwikkelingsperspectief wordt het niveau beschreven dat uiteindelijk van het kind wordt verwacht. Een schoolondersteuningsprofiel is een instrument, waarin wordt vastgelegd welke ondersteuning een school kan bieden en welke ambities de school voor de toekomst heeft.

Indicatoren:

1. De school stelt een OPP op voor leerlingen die een verwacht eindniveau hebben van maximaal eind groep 6 op tenminste 2 van de 4 vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen)
2. Het OPP wordt volgens een vast format geschreven, hetgeen binnen de school is vastgesteld en voldoet aan de criteria wat betreft inhoud. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van het format dat binnen Stichting Proo beschikbaar wordt gesteld.
3. In het OPP wordt beschreven welke leerstof de leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt en hoe dat wordt georganiseerd.
4. In het OPP worden concrete doelen aangegeven.
5. Het OPP wordt minstens 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld. Hierbij zijn het kind, de ouder(s) en de leerkracht (en in sommige gevallen de intern begeleider) betrokken.
6. Het SOP wordt in het format van Proo opgesteld.
7. In het SOP staat beschreven wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt.
8. In het SOP staat beschreven wat er op de betreffende school onder extra begeleiding wordt verstaan.
9. In het SOP staat beschreven hoe de school omgaat met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en welke

voorzieningen er in bepaalde gevallen kunnen worden ingezet.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt een OPP op voor leerlingen die een verwacht eindniveau hebben van maxi-maal eind groep 6 op tenminste 2 van de 4 vakgebieden (technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, rekenen)
2.	In het OPP wordt beschreven welke leerstof de leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt en hoe dat wordt georganiseerd.
3.	In het OPP worden concrete doelen aangegeven.
4.	Het OPP wordt minstens 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld. Hierbij zijn het kind, de ouder(s) en de leerkracht (en in sommige gevallen de intern begeleider) betrokken.
5.	Het SOP wordt in het format van Proo opgesteld
6.	In het SOP staat beschreven wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
7.	In het SOP staat beschreven wat er op onze school onder extra begeleiding wordt verstaan
8.	In het SOP staat beschreven hoe onze school omgaat met leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte en welke voorzieningen er in bepaalde gevallen kunnen worden ingezet

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Leerkracht vragenlijst 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,12
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,35
Oudertevredenheidspelling - Zorg en begeleiding	3,06

Actiepunt	Prioriteit
De procedures m.b.t. zorg en begeleiding zijn helder	gemiddeld
Het OPP wordt volgens een vast format geschreven, hetgeen binnen de school is vastgesteld en voldoet aan de criteria wat betreft inhoud.	gemiddeld

5.22 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar groepsplannen op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de minimumgroep (verlengde instructie) en de plusgroep (verkorte instructie en verdieping/verbreding). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid, Integraal personeelsbeleid).

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren volgen de vorderingen van hun leerlingen systematisch <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
2.	De leraren stemmen de instructie en verwerking af op de verschillen in ontwikkeling tussen de leerlingen
3.	De leraren volgen de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
★	De leraren analyseren en interpreteren de toetsresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
5.	De leraren beschikken over voldoende signaleringsvaardigheden
6.	De school besteedt voldoende aandacht aan professionalisering
7.	Onze leerkrachten signaleren vanaf de instroom of er mogelijk sprake is van meer- of hoogbegaafdheid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Leerkracht vragenlijst 2019 - Afstemming	3,42
Oudertevredenheidspelling - Afstemming	3,5
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Afstemming	3,43

5.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

Binnen ons onderwijsaanbod bieden we ruimte aan het ontwikkelen van "De 6 C's":

1. Wereldburgerschap (Citizenship)
2. Samenwerking (Collaboration)
3. Persoonlijkheidsvorming (Character)
4. Communicatie (Communication)
5. Creativiteit (Creativity)
6. Kritisch denken (Critical thinking)

Als we bij leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan proberen we deze goed in te zetten, te benutten en uit te lichten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren talenten bij hun leerlingen.
2.	De leraren omschrijven deze talenten waar nodig of mogelijk als onderwijsbehoeften.
3.	De leerlingen stemmen hun aanbod en organisatie af op de onderwijsbehoeften van kinderen.
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan wetenschap en techniek.
5.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan cultuureducatie.
6.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan sport en bewegen.

5.24 Passend onderwijs

Het doel van de Wet op Passend onderwijs is dat alle kinderen een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten, mogelijkheden en (specifieke) begeleidingsbehoeften.

Onze school heeft als uitgangspunt om voor elke leerling die bij de school is aangemeld een zo passend mogelijke vorm van onderwijs aan te bieden. Hiermee voldoen we aan de zorgplicht die we als school hebben. Kan het niet op

onze school zelf worden gerealiseerd, dan gaan wij in overleg met de ouders over een passend aanbod binnen het samenwerkingsverband.

Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en waar mogelijk in de gegeven situatie op het geven van extra ondersteuning. In ons Schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Indicatoren:

1. Onze school beschikt over een actueel Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Deze wordt ieder jaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
2. Onze school gebruikt het Schoolondersteuningsprofiel als leidraad bij de praktische uitwerking en realisatie van passend onderwijs.
3. Onze school biedt basisondersteuning (zoals aangegeven binnen de kaders van het Samenwerkingsverband).
4. Onze school beschikt over beleid ten aanzien van het bieden van extra begeleiding en ondersteuning.
5. Ons schoolondersteuningsprofiel is op de website van de school opgenomen.
6. Onze school heeft de (extra) ondersteuning georganiseerd door met (interne en externe) specialisten samen te werken.
7. De school werkt planmatig aan de hand van de cyclus HGW (waarnemen-begrijpen-plannenrealiseren).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een actueel Schoolondersteuningsprofiel (SOP). Deze wordt ieder jaar geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.
2.	Onze school gebruikt het Schoolondersteuningsprofiel als leidraad bij de praktische uitwerking en realisatie van passend onderwijs.
3.	Onze school biedt basisondersteuning (zoals aangegeven binnen de kaders van het Samenwerkingsverband).
4.	Onze school beschikt over beleid ten aanzien van het bieden van extra begeleiding en ondersteuning.
5.	Ons schoolondersteuningsprofiel is op de website van de school opgenomen.
6.	Onze school heeft de (extra) ondersteuning georganiseerd door met (interne en externe) specialisten samen te werken.
7.	De school werkt planmatig aan de hand van de cyclus HGW (waarnemen-begrijpen-plannenrealiseren).
8.	Voor passend onderwijs aan hoogbegaafde kinderen onderhouden wij goede contacten met het Expertisecentrum Hoogbegaafdheid Veluwe van Stichting Proo

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - (Extra) ondersteuning (OP4)	2,89
Leerkracht vragenlijst 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,12
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,35
Oudertevredenheidspelling - Zorg en begeleiding	3,06

Actiepunt	Prioriteit
Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) is helder en bekend bij ouders en leerkrachten	hoog

5.25 Opbrengstgericht werken en de praktijk

Op onze school werken we volgens het 'plan opbrengstgericht werken' en de jaarplanning daarbij.

Per toetsmoment (januari en juni) hebben we op schoolniveau normen vastgesteld. Onze school heeft de normen in het document 'verzamellijst toetsscores en streefdoelen school' opgenomen.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys).

Indicatoren:

1. We volgen het plan opbrengstgericht werken van Stichting Proo.
2. We beschikken over schoolspecifieke en leerlingspecifieke richtlijnen voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten.
3. We beschikken over richtlijnen met betrekking tot het analyseren van de resultaten ten aanzien van het sociaal-emotioneel welbevinden.
4. Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We volgen het plan opbrengstgericht werken van Stichting Proo
2.	We beschikken over schoolspecifieke en leerlingspecifieke richtlijnen voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten
3.	We beschikken over richtlijnen met betrekking tot het analyseren van de resultaten ten aanzien van het sociaal-emotioneel welbevinden
4.	Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten

5.26 Kwaliteit en resultaten op schoolniveau

De resultaten op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen worden intensief gemonitord. Daarnaast hechten wij veel waarde aan de sociaal emotionele ontwikkeling, zowel op individueel als op groepsniveau. Uitgangspunt is dat op individueel en op groepsniveau wordt gepresteerd naar de mogelijkheden en dat de leerlingen uitstromen naar passend vervolgonderwijs.

In ieder geval in februari en in juni wordt de voortgang met de betrokkenen in de school besproken. Periodiek wordt de voortgang met betrekking tot het behalen van de onderwijskwaliteit (relatie met onderzoekskader inspectie onderwijs) besproken met de directeur onderwijs.

Indicatoren:

1. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden op grond van hun kenmerken. Gerichtte interventies hebben een positief effect.
2. De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken en naar hun mogelijkheden en behalen de hierbij passende doelen.
3. De leerlingen doorlopen de basisschool in principe in acht jaar.
4. Het aantal leerlingen met een verlengde kleuterperiode (3 jaar over groep 1 en 2) is minder dan 12%.
5. Het aantal zittenblijvers in groep 3 t/m 8 is minder dan 5%.
6. De adviezen voor het voortgezet onderwijs zijn passend.
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden op grond van hun kenmerken. Gerichtte interventies hebben een positief effect.
2.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken en naar hun mogelijkheden en behalen de hierbij passende doelen.
3.	De leerlingen doorlopen de basisschool in principe in acht jaar.
4.	Het aantal leerlingen met een verlengde kleuterperiode (3 jaar over groep 1 en 2) is minder dan 12%.
5.	Het aantal zittenblijvers in groep 3 t/m 8 is minder dan 5%.
6.	De adviezen voor het voortgezet onderwijs zijn passend.
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Resultaten (OR1)	4
Basiskwaliteit PO 2021 - Resultaten (OR1)	4

5.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS.

De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de voorschriften van het leerlingvolgsysteem (aangevuld met schoolvoorschriften).

Ouders worden over de toetsresultaten geïnformeerd. In leerjaar 8 doen, behoudens bepaalde uitzonderingen, alle leerlingen mee aan de eindtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2. Onze school beschikt over een toetskalender
3. Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4. Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5. Onze school neemt een doorstroomtoets af in leerjaar 8
6. Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,88
Basiskwaliteit PO 2021 - Afsluiting (OP6)	3,6

Actiepunt	Prioriteit
De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen	gemiddeld

5.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid)
2. Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3. De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
2.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3,67

Actiepunt	Prioriteit
Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering	gemiddeld

6 Personeelsbeleid

6.1 Inleiding

Aan de hand van een aantal domeinen, zoals ook genoemd in de format voor het Schoolplan, is de huidige situatie ten aanzien van het beleidsterrein HR beschreven. Voorts is de benodigde ontwikkeling (volgende stap) op basis van deze beschrijving in kaart gebracht. De benodigde ontwikkelingen worden ingegeven door het Strategische Beleidsplan van de Stichting Proo 2018 – 2024, de vigerende wet- en regelgeving en persoonlijke ervaringen.

Tot slot worden een aantal ontwikkelingen geduid die gedurende de planperiode tot nieuw of herijking van (HR) beleid zullen leiden. Dit document mag gelezen worden als het beleidsplan HR. In overleg met de bestuurder en afhankelijk van de ontwikkelingen in de organisatie worden de benodigde acties in de tijd uitgezet.

6.2 Integrale aanpak

Het HR-beleid van Stichting Proo bestaat uit een samenhangende set van afspraken over de instroom, doorstroom en uitstroom van personeel. Voor de effectuering van het beleid zijn er digitale instrumenten, procedures, formulieren en een kijkwijzer beschikbaar.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Leerkracht vragenlijst 2019 - Integraal Personeelsbeleid	3,29

6.3 Bevoegde, bekwame leraren en directeuren

Binnen de Stichting Proo werken bevoegde en bekwame leerkrachten. Alle leerkrachten beschikken over een pabo-diploma. De directeuren beschikken over een diploma vakbekwaam schoolleider. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leerkrachten verloopt via de lijn start-basis en vakbekwaam. In de gesprekkencyclus bespreekt de directeur met de leerkrachten de ontwikkeling van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

Benodigde ontwikkeling.

- Scholing directeuren voor herregistratie
- Scholing leerkrachten stimuleren
- Implementatie bekwaamheidseisen augustus 2017

6.4 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet en wat er wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie en afspraken.

	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018/2019	Gewenste situatie 2022/2023
1	Aantal personeelsleden	16	18
2	Verhouding man-vrouw	3-13	5-13
3	L10 leraren	8	9
4	L11 leraren	1	2
5	Intern begeleiders	1	1
6	Onderwijsassistenten	2	2
7	Gedragsspecialist	1	1
8	Taalcoördinator	0	1
9	Leerkrachten met Cambridge certificaat	1	3
10	Leerkrachten die Classroom English hebben gevolgd	0	8

De consequenties van deze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in functioneringsgesprekken.

In het schooljaar 2018/2019 was er een gedragsspecialist betrokken bij de school in de vorm van een interim intern begeleider. Gezien de ontwikkelingen in onze leerlingpopulatie en de gevolgen van passend onderwijs hebben we de wens om deze specialisatie in onze school te behouden/creëren.

6.5 De schoolleiding

De onderwijskundige leiding van de school ligt bij de directeur. De directeur laat zich bijstaan door de intern begeleider op het gebied van de Zorg & Begeleiding van de school en door leerkrachten met een specifieke taak binnen de school. Verschillende bevoegdheden zijn bovenschools belegd bij de directeur onderwijs. De beroepsstandaard schoolleider PO beschrijft de belangrijkste kwaliteitsaspecten, eigen ambities, van onze schoolleider.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt beleid op basis van strategische keuzes
2.	De schoolleiding kan verbeterbeleid operationaliseren en implementeren
3.	De schoolleiding geeft de teamleden voldoende ruimte (binnen gestelde kaders)
4.	De schoolleiding communiceert effectief met het team
5.	De schoolleiding zorgt voor een prettig werk- en leerklimaat
6.	De schoolleiding beschikt over voldoende coördinerend en delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding heeft voldoende innovatief vermogen

6.6 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

6.7 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie. De professionals in de school leren samen over de onderwijspraktijk, met als doel die onderwijspraktijk te verbeteren.

Het team werkt met een duidelijke en gedeelde visie op onderwijs en het leren van kinderen. De leerkrachten onderzoeken de eigen onderwijspraktijk. Het samen leren legt een solide basis voor het bouwen van kennis en vaardigheden. Het team werkt transparant; kennis wordt gedeeld en men staat open voor nieuwe inzichten. In de school is een cultuur van professioneel aanspreken en het geven van feedback.

6.8 Stagebeleid

Stichting Proo biedt studenten van diverse opleidingen de gelegenheid om ervaring op te doen op haar scholen. Door de participatie van de stichting met het Educatief Partnerschap Zwolle en omstreken is het aandeel van pabo KPZ studenten groter dan dat van andere opleidingsscholen.

Door het partnerschap EPZ zijn er binnen de stichting onderscheidende scholen te weten:

Scholen vallende onder:

- Werkplekopleidingsscholen (WOS)
- Opleiden in de school (OIS)
- Academische opleidingsscholen (AOS)

Scholen kunnen naar gelang hun ambitie doorstromen van WOS naar OIS naar AOS.

Het partnerschap zorgt jaarlijks voor mogelijkheden om een nascholing te doen: voor mentoren, voorbegeleiders op afstand, voor opleiders in de school en voor onderzoekskoördinatoren.

Ieder jaar wordt er een projectplan geschreven en worden verbeterpunten aangegeven. Eens in de 3 jaren volgt er een kwaliteitsmeting (Integron).

De scholen zorgen zelf voor het beschrijven van hun situatie en bijbehorende opdracht in de schoolgidsen.

In grote lijnen geldt voor onze school dat we studenten plaatsen vanuit de opleidingen tot leerkracht en onderwijsassistent. De studenten lopen stage in één of meerdere groepen. De schoolopleider coördineert dit.

Vanuit de stichting is gezorgd voor een stagiair-boek.

Met het oog op toekomstige ontwikkelingen (IKC's) zal er ook een aanbod/vraag komen naar PPKE studenten (pedagogisch professional kind en educatie). Ook deze studenten kunnen via de KPZ binnen onze scholen een stageplek vragen.

Ook vanuit andere pabo's wordt stage gelopen op scholen van Stichting Proo.

Voor onze school zijn de betrokken opleidingen met name: Landstede en Deltion voor de opleiding tot onderwijsassistent, de KPZ en Windesheim voor de Pabo.

Verder zijn er de ROC's en de scholen voor voortgezet onderwijs waar stagiaires vandaan komen respectievelijk van bijvoorbeeld de opleiding tot leraar ondersteuner, onderwijsassistent of als snuffelstage vanuit het VO.

Benodigde ontwikkeling:

- Versterking doorstroom stagiaires naar een dienstverband bij Stichting Proo.
- Versterking samenwerking met Pabo's en overige opleidingen.

Actiepunt	Prioriteit
Onze leerkrachten zijn bekwaam in het goed begeleiden van stagiaires	gemiddeld

6.9 Werving en selectie

Voor de werving van personeel wordt gebruikt gemaakt van de website van de Stichting, social media, contact met de Pabo's en kranten. Na een briefselectie volgt een gesprek met kandidaten door een directeur en adviseur HR. Bij de selectie van kandidaten wordt erop gelet op de benodigde vakinhoudelijke kennis, relevante persoonskenmerken en de mate van beschikbaarheid. Bij de interne doorstroom wordt kandidaten gevraagd hun bekwaamheidsdossier te overleggen. Indien nodig draaien kandidaten enkele dag(delen) mee om te komen tot een goede selectie.

Benodigde ontwikkeling.

- Consolideren

6.10 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Startende leerkrachten krijgen een coach toegewezen. Dat is een lid van het kaderteam met een coachingsachtergrond. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de coach, de IB-er en de directeur.

Benodigde ontwikkeling.

- Beleid Startende Leerkrachten (dec. 2018) effectueren

6.11 Taakbeleid

De directeur maakt voor de zomervakantie met iedere medewerker schriftelijke afspraken over het aantal lesuren of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt door de directeur bepaald of de taken goed verdeeld zijn over de medewerkers. Daarbij wordt zo veel mogelijk uitgegaan van wensen en sterke kanten van de medewerker.

Benodigde ontwikkeling.

- Taken worden voor de zomervakantie verdeeld op basis van een zogeheten 'werkverdelingsplan'. (CAO-verplichting per 1 augustus 2019).
- Voortdurend bezien of de administratieve lasten bij de bepaling van de ureninzet en formatieplanning eenvoudiger kunnen.

6.12 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt.

6.13 Klassenbezoek

De directie en de intern begeleider leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster, klassenbezoeken af. Daarbij wordt gebruik gemaakt van een vooraf overlegd observatie-instrument.

Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin eventueel nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt.

Naast klassenbezoeken onderscheiden we flietsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en doorgaans gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag.

Van beide bezoeken ontvangt de leerkracht een verslag om op te nemen in het bekwaamheidsdossier.

6.14 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een persoonlijk ontwikkel plan (POP) op. De inhoud van het POP is gebaseerd op vastgestelde competenties en de doelstellingen voor schoolontwikkeling uit dit schoolplan.

De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functionerings- en beoordelingsgesprek.

Actiepunt	Prioriteit
Leerkrachten stemmen de inhoud van hun POP af op vastgestelde competenties en de doelstellingen van het schoolplan	gemiddeld

6.15 Het bekwaamheidsdossier

Alle leerkrachten beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Dit dossier wordt beheerd door de leerkracht zelf. Tijdens sollicitatiegesprekken, anders dan voor startende leerkrachten, wordt gevraagd het bekwaamheidsdossier te overleggen. Aan de inrichting en de vorm van dit dossier worden geen eisen gesteld. De leerkracht is eigenaar en beheerder van dit dossier. Het doel van het dossier is laten zien over welke competenties de leerkracht beschikt, waar hij trots op is en hoe hij zich wil profileren; een portfolio. In de regel bestaat het dossier (in papieren of digitale vorm) uit; diploma's en certificaten, de competentieset, beoordelingen, aanbevelingsbrieven, een CV, gerealiseerde projecten en publicaties in media.

Benodigde ontwikkeling.

- Consolideren.

6.16 Intervisie

Als leraar ben je verantwoordelijk voor je eigen klas, samen zijn we verantwoordelijk voor onze school. Het is in een team belangrijk om bij ingewikkelde vraagstukken samen naar een oplossing te zoeken. Hiervoor kan gebruik gemaakt worden van intervisie volgens een vast stappenplan.

Intervisie kan plaatsvinden tijdens studiedagen en vergadermomenten. Waar nodig kan er ook incidenteel een intervisiemoment worden gepland.

6.17 Functioneringsgesprekken

De directeur voert 1 x per 2 jaar een functioneringsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat de persoonlijke ontwikkeling van de medewerker centraal. Afspraken over de benodigde/gewenste persoonlijke ontwikkeling, in relatie tot de schooldoelen, wordt vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelingsplan. Voor het voeren van functioneringsgesprekken is een format beschikbaar.

Benodigde ontwikkeling.

- Toepassen bekwaamheidseisen zoals opgenomen in WMK (Werken met kwaliteit) in Parnassys.

6.18 Beoordelingsgesprekken

De directeur voert 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek met iedere werknemer. Dit gesprek is het sluitstuk van de gesprekkencyclus. De directeur legt zijn beoordeling vast en deelt dat met de medewerker. Deze beoordeling kan consequenties hebben voor het omzetten van een tijdelijk naar een vast dienstverband, doorstroom naar basis- of vakbekwaam of beëindiging van het dienstverband. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamplan op. Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

Benodigde ontwikkeling.

- Toepassen bekwaamheidseisen zoals opgenomen in WMK (Werken met kwaliteit) in Parnassys.
- Training directeuren in het toepassen van de gesprekkencyclus en met name het voeren van beoordelingsgesprekken en de vastlegging daarvan.
- Effectueren beleid Startende Leerkrachten (dec. 2018) inzake doorstroom start-basis-vakbekwaam.

6.19 Professionalisering

Scholing komt aan de orde in de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, en het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) of moeten scholing volgen in het kader van de ontwikkeling van de school. De directeur organiseert teamgerichte scholing. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Alle betrokkenen zijn daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Benodigde ontwikkeling.

- Traject herregistratie schoolleiders doorzetten
- Scholing en functioneren medewerkers naar niveau LC stimuleren.

- Leerkrachten inzetten om andere leerkrachten te laten leren.
- Specialisten op reken- en taalgebied.

6.20 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten.

De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van scholing.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. Doorgaans zitten we na schooltijd bij elkaar om de dag door te nemen. De school organiseert een gezellig samenzijn in december en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje.

6.21 Verzuimbeleid

Het ziekteverzuimbeleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Maar indien een medewerker toch ziek is, dan meldt hij dat bij de directeur. De medewerker meldt zich ook beter bij de directeur. Bij zes weken ziekte stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de adviseur HR in het Sociaal Medisch Overleg. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de bedrijfsarts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur.

Alle verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Verbetering Poortwachter. De directeur is de casemanager bij re-integratie. Hij wordt daarbij ondersteund door de adviseur HR indien er sprake is van de inschakeling van externe deskundigen en indien de re-integratie niet naar wens verloopt. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Het verzuimbeleid vormt onderdeel van het Arbobeleidsplan.

Benodigde ontwikkeling.

- Training directeuren in het herkennen van signalen die de voorbode van verzuim zijn.
- Meer voorlichting/vergroting urgentiebesef over preventie/vitaliteitsmanagement.

6.22 Mobiliteitsbeleid

Elk schooljaar rond de kerst worden de medewerkers in de gelegenheid gesteld hun wensen voor werktijdvermindering, uitbreiding uren, andere werkplek, andere functie, opname budget duurzame inzetbaarheid, vertrek of anderszins kenbaar te maken bij de adviseur HR.

Benodigde ontwikkeling.

- Consolideren.

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

Stichting Proo telt 23 scholen op de Noord-Veluwe. Een directeur geeft leiding aan de locatie. De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken, levert bijdragen aan het onderwijsbeleid, de bedrijfsvoering en de positionering van de locatie in de omgeving. De directeur ontvangt leiding van de directeur onderwijs. Op de scholen is in beperkte mate ondersteuning door een administratieve kracht en conciërge. Het MT wordt gevormd door de directeuren samen met de directeur onderwijs. Iedere school heeft een ouderraad en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR. De Stichting beschikt over een stafbureau met expertise ten aanzien van Financiën, HR, ICT, PR Marketing, Facilitaire Zaken en Huisvesting, Kwaliteit. Ook zijn er twee orthopedagogen in dienst.

7.2 Groeperingsvormen

Onze school gaat uit van een leerstofjaarklassensysteem. Waar nodig worden combinatieklassen gevormd. Bij het vormen van groepen wordt altijd gekeken naar groepsgrootte, onderwijs- en zorgbehoeften binnen de groep en de sociale structuren binnen de groep. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen.

7.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school is een veilige school
2.	Leraren, leerlingen en ouders gaan respectvol met elkaar om
3.	Ouders worden regelmatig op de hoogte gehouden van ontwikkelingen in de klas en op school
4.	De school ziet er verzorgd uit

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2021 - Schoolklimaat (VS2)	3,5
Leerkracht vragenlijst 2019 - Schoolklimaat	3,27
Oudertevredenheidspelling - Schoolklimaat	3,29
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Schoolklimaat	3,26

Actiepunt	Prioriteit
Ik ben tevreden met de personeelsruimte(s)	gemiddeld
De school organiseert voldoende teambuildingsactiviteiten	laag

7.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Alle beleidsafspraken inzake veiligheid zijn opgeslagen in het Veiligheidsplan. De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Leerkrachten worden geschoold in het werken met de Kanjertraining. Deze lessen rond sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leerkracht in samenwerking met betrokkenen. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Tevens worden in voorkomende gevallen externen betrokken bij de afhandeling van klachten.

De ouders, leerlingen en de leraren worden 1 x per twee jaar bevroegd op tevredenheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Monitoring Sociale Veiligheid. De gegevens

worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids en website), een schoolcontactpersoon en pest coördinator. St. Proo heeft een externe vertrouwenspersoon. In de schoolgids worden ouders geïnformeerd over aspecten inzake veiligheid. De school heeft de BedrijfsHulpVerlening zo geregeld dat er altijd een BHV-er op school is.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerlingen voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school hanteert een incidentregistratie
6.	De school hanteert een ongevallenregistratie
7.	De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Veiligheid (SK1)	3,09
Basiskwaliteit PO 2021 - Veiligheid (VS1)	3,38
Leerkracht vragenlijst 2019 - Sociale veiligheid	3,79
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Sociale veiligheid	3,62
Oudertevredenheidspelling - Sociale veiligheid	3,26

Actiepunt	Prioriteit
Onze school werkt systematisch aan veiligheidsbeleid (vanuit het Digitaal Veiligheidsplan)	hoog
De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid	gemiddeld
De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid	gemiddeld
Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats	gemiddeld
Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen en die zijn voor iedereen duidelijk	gemiddeld
De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen	hoog
De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen	gemiddeld
De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor	gemiddeld
De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd	gemiddeld
Onze school beschikt over een actuele Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E)	hoog

7.5 Arbobeleid

Stichting Proo heeft met een gecertificeerde Arbodienst een dienstverleningscontract afgesloten.

Er is een registratieformulier beschikbaar voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen komen tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in beeld en kunnen er verbeteracties gepland worden. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Periodiek vindt er een Risico-Inventarisatie-Evaluatie (RIE) plaats.

7.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen voor communicatie gebruikt.

7.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandssituaties en het realiseren van een doorgaande leerlingen. We werken ook samen met vervolgscholen, ook bij een tussentijds vertrek. In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind.

Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband Zeeluwe en met zorgpartners.

Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda (LEA) voren we uit.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4.	We werken samen met het samenwerkingsverband Zeeluwe

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Samenwerking (OP6)	3,25

7.8 Contacten met ouders

Voor onze school is een goede en heldere communicatie met ouders van groot belang. We zien ouders als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leerkrachten zijn de bevindingen van ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. Voor ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

De schoolafspraken met betrekking tot communicatie zijn in 2018 vastgelegd in een communicatieplan.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschouwen ouders als partners
2.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind
3.	We laten ons door ouders informeren over hun kind
4.	We hebben ons communicatiegedrag ten aanzien van ouders vastgelegd
5.	We informeren jaarlijks een informatieavond voor ouders over de groep waarin hun kind zit
6.	Ouders worden door de leerkracht op de hoogte gehouden van ontwikkelingen in de klas
7.	We hebben de kwaliteit van de 10-minuten gesprekken beschreven
8.	Ouders worden betrokken bij extra zorg en begeleiding voor hun kind
9.	We betrekken ouders bij diverse schoolactiviteiten
10.	Ouders worden door de schoolleiding op de hoogte gehouden van ontwikkelingen in de school

Actiepunt	Prioriteit
De school informeert ouders en verzorgers regelmatig over wat ze wil verbeteren	laag
De school geeft goede adviezen over hoe ik mijn kind kan helpen	gemiddeld
De school informeert ouders goed over (extra) begeleiding voor hun kind	hoog
We organiseren regelmatig een ouderpanel	laag
De school stelt een huiswerkbeleid op	gemiddeld
We betrekken de ouders bij ons huiswerkbeleid; ouders ondersteunen hun kind thuis	laag

Bijlagen

1. Communicatieplan Cantharel

7.9 Overgang PO-VO

We streven ernaar dat onze leerlingen soepel instromen in het niveau van voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat we jaarlijks een warme overdracht organiseren met de betrokken VO-scholen voor en na de zomervakantie.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er vindt warme overdracht plaats met VO-scholen voor het eind van groep 8
2.	Er vindt warme overdracht plaats met VO-scholen enkele weken na de start in de eerste klas
3.	We controleren minimaal tot klas 3 of onze adviezen passend zijn

Actiepunt	Prioriteit
De procedure met betrekking tot het VO-advies is helder beschreven in de schoolgids	gemiddeld

7.10 Privacybeleid

Stichting Proo beschikt over een Privacyreglement Verwerkingsgegevens personeel en Privacyreglement Leerlinggegevens waarin staat hoe wij met privacy omgaan.

In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens en hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We vragen ouders naar hun voorkeuren met betrekking tot privacy

7.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Rond de periode waarin nieuwe leerlingen op onze school starten, werken wij nauw samen met peuterspeelzalen in (de buurt van) de school. De samenwerking bestaat met name uit een schriftelijke en een warme overdracht. Daarnaast worden -waar mogelijk- thema's op elkaar afgestemd.

De leerkrachten van onze school zijn bekend met de manier van werken op de peuterspeelzaal in de school.

7.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Op onze school wordt de tussenschoolse opvang georganiseerd met hulp van een team van vrijwilligers.

Voor voor- en naschoolse opvang werkt onze school samen met Beertje Puk. De buitenschoolse opvang van Beertje Puk wordt georganiseerd binnen het schoolgebouw.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is voorschoolse opvang mogelijk
2.	Op onze school is tussenschoolse opvang mogelijk
3.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk

7.13 Personeelsplanning

Op basis van het Bestuursformatieplan, als afgeleide van de Begroting, worden afspraken gemaakt over de toedeling van formatie aan de scholen. Deze toedeling wordt verwerkt in een formatie-verdelingsplan. Hierin staat het beschikbare formatiebudget voor de school. Vervolgens wordt de formatie "gevuld" met het beschikbare personeel dat aan de kwantitatieve en kwalitatieve eisen van de school voldoet. Dit is een complex proces waarbij onder tijdsdruk voldaan dient te worden aan de onderwijsinhoudelijke eisen, rechtspositionele kaders en wensen en mogelijkheden van de medewerkers.

Benodigde ontwikkeling.

- Voortdurend streven naar een vereenvoudiging van de werkwijze

7.14 Samenwerking VO scholen

De Stichting Proo werkt per 1 april 2019 in een holdingstructuur samen met twee VO-scholen in de regio. Doelstelling daarbij is de versterking van de kwaliteit, continuïteit en bedrijfsvoering van de drie organisaties.

Benodigde ontwikkeling.

- Het leveren van een bijdrage aan de verdere samenwerking binnen de ondersteunende dienst op het terrein van de HR.

7.15 Medezeggenschap

Stichting Proo kent een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad, medezeggenschapsraden op scholen, een deelraad-medezeggenschapsraden en ouderraden.

Benodigde ontwikkeling.

- Het leveren van een bijdrage voor een goede overlegstructuur en communicatie tussen Stichting Proo en verschillende geledingen van medezeggenschap.

7.16 Ontwikkelingen / Forecast

- Het tekort aan leerkrachten zal naar verwachting toenemen. Er zullen out of the box maatregelen bedacht en

geïmplementeerd moeten worden om te voorzien in leerkrachten en vervangende leerkrachten.

- De trend van het dalende leerlingaantal is gestopt. Het leerlingenaantal is redelijk stabiel. Een aantal scholen heeft een leerlingaantal van om en nabij de kritische grens van 50 leerlingen.

7.17 Evenredige vertegenwoordiging vrouwen in de schoolleiding

Stichting Proo verzorgt openbaar basisonderwijs op 23 scholen verspreidt over de Noord-Veluwe. In de functie van directeur zijn 16 vrouwen en 7 mannen benoemd.

Dit betekent dat, gelet op het gestelde in de artikel 30 WPO, lid 1, er geen sprake is van een ondervertegenwoordiging van vrouwen in de functie van directeur en er derhalve geen document inzake de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding opgesteld hoeft te worden.

8 Financieel beleid

8.1 Algemeen

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting Proo. De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen.

Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting Proo en het schoolplan van de school te realiseren.

De begroting van de stichting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de controller door de bestuurder vastgesteld en goedgekeurd door de Raad van Toezicht. Deze begroting is qua resultaat taakstellend.

De schoolbegroting passende binnen de begroting van de Stichting Proo wordt opgesteld en vastgesteld in overleg tussen controller en directie van de school. De begroting is richtinggevend voor de realisatie. Binnen onderdelen kan geschoven worden mits geen geweld aan de beleidsdoelstellingen gedaan wordt. Bij dreigende overschrijdingen vindt overleg plaats tussen directie en businesscontroller om de mogelijkheden te bekijken. De begroting bevat de kostensoorten zoals opgenomen bij personele middelen en materiële middelen.

8.2 Personele middelen

Alle rijksbijdragen worden bovenschools beheerd. Een klein deel heeft betrekking op personele kosten ten aanzien van vergoedingen aan vrijwilligers, scholing te organiseren door de school, kosten kantine en overige personele kosten zijn ter beschikking gesteld aan de school. De overige middelen worden bovenschools beheerd. De ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau.

In overleg tussen de scholen, adviseur HRM, controller en directeur onderwijs wordt in het voorjaarformatie toebedeeld aan de school op basis van:

1. Het aantal verwachte leerlingen en verdeling over de leerjaren in het nieuwe schooljaar voor degroepsformatie, directie en interne begeleiding;
2. Toegekende arrangementen voor leerlingen en eventuele projecten;
3. Kaders van het bestuursformatieplan, dat met name gebaseerd is op de meerjarenbegroting van de totale stichting.

Hierbij wordt rekening gehouden met specifieke omstandigheden op de school (beleidsrijk begroten en beleidsrijk formeren).

De personeelsgeleding van de (G)MR beschikt over instemmingsrecht inzake de vaststelling ofmwijziging van de samenstelling van de formatie.

De controller bewaakt maandelijks de formatie-inzet van de scholen en de besteding van deschoolbudgetten. Aanstellingen van personeelsleden anders dan voor verzuim worden op voordracht van de school beoordeeld door de directeur onderwijs en de controller.

8.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag is € 35,- per kind per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd. De ouderraad legt jaarlijks financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

Onze school kent ook een overblijfgeregeling. Leerlingen die willen overblijven tussen de middag moeten hiervoor een vastgesteld bedrag betalen. Dit geld wordt beheerd door de overblijfcoördinator, in overleg door de directeur.

8.4 Sponsoring

Verschillende organisaties, waaronder de Nederlandse Staat, de PO-raad en de AOB, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Het convenant is te downloaden van de website van de rijksoverheid.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

Sponsoring moet in overeenstemming met de goede smaak en fatsoen.

- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

Sponsoring op onze school vindt onder meer plaats in de volgende vormen:

- Het leveren van (gezonde) traktaties bij activiteiten door lokale supermarkten. Advertenties worden geplaatst in de nieuwsbrief in de nieuwssectie op de website.
- Het meefinancieren van de schoolkrant door middel van advertenties.

8.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van het College van Bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met het bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de adviseur HR een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, arrangementen en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de adviseur HR).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

8.6 Materiële middelen

Een deel van de rijksbijdragen betrekking hebbende op materiële kosten op het gebied van huur, schoonmaakartikelen, heffingen, energie, afschrijvingen, ic-licenties, representatie, kopieerkosten klein gebruiksmateriaal, verbruiksmateriaal en kopieerkosten zijn ter beschikking gesteld aan de scholen.

Investeringen op het gebied van ICT, leermiddelen en meubilair worden bovenschools beoordeeld door de directeur onderwijs en controller op noodzaak en doel en het kader van de bovenscholse budgetten.

9 Zorg voor kwaliteit

9.1 Inleiding

De scholen bij st. Proo streven kwaliteitsbeleid na dat zich kenmerkt door het systematisch verzamelen van informatie gericht op het benoemen van de toekomst van de school.

Wij ontwikkelen in deze schoolplanperiode van kwaliteitszorg naar kwaliteitsbeleid.

9.2 Kwaliteitszorg

Kwaliteitsactiviteiten zijn in een PDCA-cyclus uitgezet, afgestemd op de plancyclus (schoolplan, e.d.). In deze fase worden activiteiten op het gebied van kwaliteitszorg periodiek, cyclisch en doelgericht ingezet, gekoppeld aan beleidsontwikkeling (schoolplannen, verbeterplannen). Resultaten (denk aan opbrengsten) en informatie over de kwaliteit van processen (denk aan lesbezoeken en tevredenheids-peilingen) zijn op schoolniveau beschikbaar en worden vooral benut voor het verantwoordingsproces. Schoolleiders worden aangesproken op de resultaten en de medewerkers worden geïnformeerd. Dit proces vindt periodiek plaats. Kwaliteitszorg helpt ons vooral terug te kijken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitszorg (KA1)	3
Basiskwaliteit PO 2021 - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,39
Leerkracht vragenlijst 2019 - Kwaliteitszorg	3,42
Oudertevredenheidspeiling - Kwaliteitszorg	2,96

9.3 Kwaliteitsbeleid

De kwaliteitszorg is gekoppeld aan beleidsontwikkeling. De school legt een koppeling tussen de verschillende kwaliteitsprocessen (zoals opbrengstenanalyse, tevredenheidsanalyse en de analyse van bedrijfsvoeringsgegevens). De schoolleiding verzamelt op pro-actieve wijze verschillende gegevensbronnen (tevredenheidspeilingen, lesevaluaties, toetsresultaten, gerealiseerde onderwijstijd, ziekteverzuimcijfers, etc.), analyseert die cyclisch en systematisch en signaleert onderlinge verbanden. Verschillende beleidsterreinen worden verbonden, waarbij de strategie van de school steeds leidend. Dit geldt bijvoorbeeld voor het personeelsbeleid, maar ook het financieel beleid maakt integraal deel uit van het kwaliteitsbeleid. Stakeholders van de school worden gekend in dit proces. Kwaliteitszorg helpt de school om haar toekomst te creëren en gaat (veel) verder dan terugkijken op de geleverde kwaliteit.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Wij beschikken over een meerjarenplanning voor het kwaliteitsbeleid
2. Wij leggen een koppeling tussen de verschillende kwaliteitsprocessen
3. De schoolleiding verzamelt op pro-actieve wijze verschillende gegevensbronnen
4. De schoolleiding analyseert die verschillende gegevensbronnen cyclisch en systematisch en signaleert onderlinge verbanden.
5. Wij beschikken over meetbare en merkbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
6. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen. (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden.
7. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
8. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
9. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
10. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
11. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor het kwaliteitsbeleid
2.	Wij leggen een koppeling tussen de verschillende kwaliteitsprocessen
3.	De schoolleiding verzamelt op pro-actieve wijze verschillende gegevensbronnen
4.	De schoolleiding analyseert die verschillende gegevensbronnen cyclisch en systematisch en signaleert onderlinge verbanden
5.	Wij beschikken over meetbare en merkbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
6.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
7.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
8.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaar-verslag)
9.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
10.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
11.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, (G)MR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Leerkracht vragenlijst 2019 - Kwaliteitszorg	3,42
Leerlingtevredenheidspelling 2019 - Kwaliteitszorg	2,98
Oudertevredenheidspelling - Kwaliteitszorg	2,96

Actiepunt	Prioriteit
De school vraagt ouders regelmatig wat ze verwachten van school	laag
Planmatig werken aan onderwijskwaliteit aan de hand van kwaliteitskaarten	gemiddeld

9.4 Kwaliteitscultuur

Kwaliteitszorg is meer dan een optelsom van procedures, systemen en metingen: de structuren. Kwaliteitszorg is de motor van onderwijsontwikkeling en de basis voor professionele samenwerking. Kwaliteitszorg is een persoonlijke houding van waaruit je samen probeert het elke dag een stukje beter te doen. Het is een cultuur van werken waarin je op een open, samenwerkingsgerichte manier inzet voor de ontwikkeling van onderwijs in de ontwikkeling van kinderen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2. Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3. De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4. De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5. De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
5.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Kwaliteitscultuur (KA2)	2,55
Basiskwaliteit PO 2021 - Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	3,5

Actiepunt	Prioriteit
Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit	gemiddeld
Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen gestelde bekwaamheidseisen een rol	gemiddeld
Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen beroepsprofielen een rol	gemiddeld
Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering	gemiddeld

9.5 Verantwoording en ontwikkeling

In de omgang met data maken we een onderscheid te maken tussen 2 hoofddoelen waar je die data gebruikt: verantwoording, resp. ontwikkeling.

Bij verantwoording heeft de school te maken met een ander, een 'tegenover' aan wie je je verantwoordt (inspectie/bestuur). Bij verantwoording is altijd spraken van een norm, een criterium waar je wel of niet aan voldoet.

Bij ontwikkeling vergelijk je jezelf niet met een externe norm maar met jezelf in een vorige fase in je streven om bepaalde ambities te realiseren. Je kijkt dan of je vooruitgang boekt. Ontwikkeling is niet eindig en gemarkeerd zoals een norm dat is. Ontwikkeling is gerelateerd aan je ambitieniveau.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

1. Onze school gebruikt betrouwbare en relevante data en informatie
2. Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
3. Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
4. Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
5. Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school gebruikt betrouwbare en relevante data en informatie
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
3.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
4.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
5.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO 2017 - Verantwoording en dialoog (KA3)	2,6
Basiskwaliteit PO 2021 - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	3,46

Actiepunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	laag
In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	gemiddeld
In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	gemiddeld

9.6 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

9.7 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Leerkracht vragenlijst 2019 - Kwaliteitszorg	3,42

9.8 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

9.9 Inspectiebezoeken

Onze school is op 9 november 2020 bezocht door de inspectie voor een verificatieonderzoek, als onderdeel van het bestuursonderzoek voor Stichting Proo.

De resultaten staan hieronder beschreven.

3.1. Basisschool De Cantharel

Onderwijsproces	O	V	G
OP2 Zicht op ontwikkeling		•	

Kwaliteitszorg en ambitie	O	V	G
KA1 Kwaliteitszorg			✓
KA2 Kwaliteitscultuur		•	



Wij waarderen de kwaliteitszorg op basisschool De Cantharel met een Goed. Het team op deze school werkt overtuigend planmatig en doelgericht aan verbetering van het onderwijs. Daarvoor evalueert het team regelmatig de resultaten van het pedagogisch-didactisch handelen en neemt het, waar nodig, maatregelen ter verbetering van de kwaliteit. Ook stelt het team met behulp van de referentieniveaus ambitieuze doelen die passen bij de leerlingpopulatie. Tot slot evalueert de directie jaarlijks de doelen uit het schoolplan en maakt gebruik van objectieve evaluaties van het brede onderwijsproces.

Overige wettelijke vereisten

Tijdens het onderzoek bleek een aantal passages uit de schoolgids niet te voldoen aan de wettelijke vereisten. Het bestuur heeft dit tijdens de onderzoeksperiode hersteld.

Bijlagen

1. Inspectierapport 2011

9.10 Quick Scan/Zelfevaluatie en Schooldiagnose

De zelfevaluatie is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in WMK in 2019 (zie bijlage).

Het aantal deelnemers bedroeg 9 (responspercentage: 82%). De gemiddelde score was: 3,41.

Op dit moment is er nog geen Schooldiagnose in WMK afgenomen. De Schooldiagnose komt in onze meerjarenplanning. Op basis van de uitslagen stellen we dan actiepunten vast.

Bijlagen

1. Zelfevaluatie 2019

9.11 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor leraren is afgenomen in WMK in februari 2019.

De vragenlijst is gescoord door 9 leraren. Het responspercentage was 82%.

De leraren zijn gemiddeld genomen ruim tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,41.

Bijlagen

1. Vragenlijst leraren 2019

9.12 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor leerlingen (WMK) is afgenomen in februari 2019.

De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van leerjaar 5 t/m 8, in totaal 72 leerlingen. Het responspercentage was 99%.

De leerlingen zijn gemiddeld genomen ruim tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,32.

Bijlagen

1. Vragenlijst Leerlingen 2019

9.13 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor ouders (WMK) is afgenomen in februari 2019.

De vragenlijst is gescoord door 70 ouders van de school. Het responspercentage was 35%.

De ouders zijn gemiddeld genomen ruim tevreden over de school, score: 3,29.

Bijlagen

1. Vragenlijst Ouders 2019

9.14 Evaluatieplan 2019-2023

Stichting Proo beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn verschillende elementen van WMK opgenomen.

10 Actiepunten 2019-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Speerpunt	<p>Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De tussenresultaten voor technisch lezen (DMT en AVI) zijn in de middenbouw lager dan op basis van de populatie mag worden verwacht. • De tussenresultaten voor spelling (Cito LVS Spelling) zijn in de middenbouw lager dan op basis van de populatie mag worden verwacht. • De school heeft eigen ambitieuze, meet- en merkbare kwaliteitsnormen beschreven, die passens bij het onderwijsprofiel en populatie van de school. • Er is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van spelling • Vervangen methode taal • Vervangen methode spelling • Vervangen methode aanvankelijk lezen • De tussenresultaten voor begrijpend lezen zijn in de middenbouw lager dan op basis van de populatie mag worden verwacht. 	hoog
	<p>Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school hanteert een zorgvuldige procedure voor het verstrekken van VO-adviezen • De procedures m.b.t. zorg en begeleiding zijn helder • De school informeert ouders goed over (extra) begeleiding voor hun kind • De zorgstructuur is helder in kaart gebracht • De zorgstructuur is duidelijk voor ouders en leerkrachten • Het OPP wordt volgens een vast format geschreven, hetgeen binnen de school is vastgesteld en voldoet aan de criteria wat betreft inhoud. • Het Schoolondersteuningsprofiel (SOP) is helder en bekend bij ouders en leerkrachten • Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering • De procedure met betrekking tot het VO-advies is helder beschreven in de schoolgids 	hoog
	<p>Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De basis op orde is zichtbaar op de school. • Alle leerkrachten zijn geschoold in het werken met 'Kagan Coöperatief Leren'. • Er is zichtbaar sprake van een doorgaande leerlijn in klassenmanagement 	gemiddeld
	<p>Op onze school werken we vanuit visie aan educatief partnerschap met ouders.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school informeert ouders en verzorgers regelmatig over wat ze wil verbeteren • De school geeft goede adviezen over hoe ik mijn kind kan helpen • De school heeft een heldere en uitgewerkte visie beschreven op educatief partnerschap van ouders. • De school vraagt ouders regelmatig wat ze verwachten van school • Ouders en leraren voeren vanuit gelijkwaardigheid respectvol het 	gemiddeld

	<p>gesprek over de ontwikkeling van de leerlingen en voorzien elkaar proactief van informatie.</p> <ul style="list-style-type: none"> • We organiseren regelmatig een ouderpanel • We betrekken de ouders bij ons huiswerkbeleid; ouders ondersteunen hun kind thuis • De school stelt een huiswerkbeleid op 	
	<p>Op onze school werken we voor een deel van ons onderwijsaanbod vanuit doelen, waarbij aandacht is voor het ontwikkelen van "de 6 c's".</p> <ul style="list-style-type: none"> • We zien actieve, prikkelende en uitdagende vormen van leren, waarin de leerlingen samenwerken, nadenken over vragen en oplossingen, creatief zijn, in beweging zijn en regelmatig ontwerpend en onderzoekend leren, in en buiten de school. • De school heeft een gerichte aanpak met een doorgaande leerlijn op wetenschap en techniek. • We beschikken over een beleidsplan voor Wetenschap en Technologie • Onze leraren hanteren in het ontwerpen en aanbieden van hun onderwijs de 6 C's als leidraad. • De 6 C's zijn zichtbaar in het schoolplan/jaarplan en het werk van kinderen. 	gemiddeld
	<p>Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit • Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen gestelde bekwaamheidseisen een rol • Bij de ontwikkeling van de professionaliteit spelen beroepsprofielen een rol • Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering • Op essentiële onderdelen van hun werk weten leraren aan te geven op basis van welk(e) onderzoek c.q. theorieën ze doen wat ze doen (evidence based). • 80% van onze leerkrachten heeft de lessen 'Classroom English' gevolgd • Leerkrachten stemmen de inhoud van hun POP af op vastgestelde competenties en de doelstellingen van het schoolplan 	gemiddeld
	<p>Op onze school worden lespraktijken door collega's gedeeld, om zo de doorgaande lijn te versterken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft "tegenspraak" georganiseerd • Collegiale visitatie in scholen en tussen scholen gebeurt meerdere keren per jaar. 	laag
	<p>Op onze school is het onderwijs zo georganiseerd dat we ruimte bieden voor plaats- en tijdonafhankelijk leren.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alle scholen dagen leerlingen uit tot 24/7 leren. Leerlingen beschikken over mogelijkheden om plaatsonafhankelijk te leren. • Leraren hebben de vaardigheden en de mogelijkheden om nieuwe media- en ICT-ondersteunde leermiddelen effectief in te zetten. 	laag
	<p>Op onze school zijn leerlingen betrokken bij en deels verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.</p> <ul style="list-style-type: none"> • We stellen ons op de hoogte van de verwachtingen van kinderen • Op onze school maken we leren zichtbaar 	laag
	<p>Op onze school organiseren we samenwerking met partners in de omgeving om het onderwijs te verrijken.</p>	gemiddeld

	<ul style="list-style-type: none"> • Het onderwijs is gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie • De school heeft een visie geformuleerd op omgevingsbetrokkenheid en hoe dat zichtbaar is in de activiteiten die zij ondernemen, de samenwerkingsrelaties die zij aangaan of zijn aangegaan. • De school werkt samen met organisaties in de omgeving, gericht op het inzetten van kennis en ervaring en leren van elkaar. • De school werkt samen kinderopvang, peuterspeelzaal, voortgezet onderwijs en andere partners, o.a. sport, techniek en cultuur aan doorlopende ontwikkelingslijnen en talentontwikkeling van kinderen van 0 tot 15 jaar. 	
Vakken en methodes	Vervangen methode schrijven	laag
	Vervangen methode culturele en kunstzinnige vorming <ul style="list-style-type: none"> • Er is sprake van een doorgaande leerlijn voor kunstzinnige vorming 	laag
	Vervanging van methodes en leerlingvolgsysteem	gemiddeld
Rekenen en wiskunde	Leerkrachten zijn in staat effectief te differentiëren binnen het rekenonderwijs <ul style="list-style-type: none"> • Aanvulling aanschouwelijke materialen rekenen 	gemiddeld
Stagebeleid	Onze leerkrachten zijn bekwaam in het goed begeleiden van stagiaires	gemiddeld
Veiligheid	Onze school werkt systematisch aan veiligheidsbeleid (vanuit het Digitaal Veiligheidsplan) <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft zich concrete doelen gesteld met betrekking tot sociale veiligheid • De school evalueert systematisch gestelde doelen met betrekking tot sociale veiligheid • Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats • Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen en die zijn voor iedereen duidelijk • De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen • De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen • De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor • De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd • Onze school beschikt over een actuele Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) 	hoog
Kwaliteitsbeleid	Planmatig werken aan onderwijskwaliteit aan de hand van kwaliteitskaarten	gemiddeld
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school brengt de resultaten m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling betrouwbaar en inzichtelijk in kaart	hoog
	De school kan aantonen dat zij haar doelen m.b.t. de sociale en maatschappelijke ontwikkeling behaald heeft	hoog
Verantwoording en ontwikkeling	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen) <ul style="list-style-type: none"> • In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar 	gemiddeld

aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
	Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.
	Op onze school werken we vanuit visie aan educatief partnerschap met ouders.
	Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.
	Op onze school zijn leerlingen betrokken bij en deels verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.
Veiligheid	Onze school werkt systematisch aan veiligheidsbeleid (vanuit het Digitaal Veiligheidsplan)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.
	Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.
	Op onze school werken we voor een deel van ons onderwijsaanbod vanuit doelen, waarbij aandacht is voor het ontwikkelen van "de 6 c's".
	Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.
	Op onze school worden lespraktijken door collega's gedeeld, om zo de doorgaande lijn te versterken.
	Op onze school is het onderwijs zo georganiseerd dat we ruimte bieden voor plaats- en tijdonafhankelijk leren.
	Op onze school organiseren we samenwerking met partners in de omgeving om het onderwijs te verrijken.
Veiligheid	Onze school werkt systematisch aan veiligheidsbeleid (vanuit het Digitaal Veiligheidsplan)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.
	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.
	Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.
	Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.
	Op onze school worden lespraktijken door collega's gedeeld, om zo de doorgaande lijn te versterken.
Vakken en methodes	Vervangen methode schrijven
Veiligheid	Onze school werkt systematisch aan veiligheidsbeleid (vanuit het Digitaal Veiligheidsplan)
Verantwoording en ontwikkeling	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.
	Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.
	Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.
Veiligheid	Onze school werkt systematisch aan veiligheidsbeleid (vanuit het Digitaal Veiligheidsplan)

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Meerjarenplanning 2023-2024

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Speerpunt	Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.
	Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.
	Op onze school worden lespraktijken door collega's gedeeld, om zo de doorgaande lijn te versterken.
	Op onze school zijn leerlingen betrokken bij en deels verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.
Vakken en methodes	Vervanging van methodes en leerlingvolgsysteem
Rekenen en wiskunde	Leerkrachten zijn in staat effectief te differentiëren binnen het rekenonderwijs
Stagebeleid	Onze leerkrachten zijn bekwaam in het goed begeleiden van stagiaires
Kwaliteitsbeleid	Planmatig werken aan onderwijskwaliteit aan de hand van kwaliteitskaarten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.