

Jaarplan 2024 - 2025

Basisschool de Cantharel ERMELO



JAARPLAN 2024 - 2025	
School	Basisschool de Cantharel
Datum	18-06-2024
Inleiding	Voor u ligt het Jaarplan 2024-2025 van De Cantharel. In dit jaarplan geven we aan welke ontwikkelingen uit ons schoolplan 2019-2025 er in het komende schooljaar van belang zijn. We beschrijven de doelen die we aan het eind van het schooljaar behaald willen hebben en maken hier een planning bij. De doelen uit het jaarplan zullen aan het eind van het schooljaar geëvalueerd worden. De evaluatie op het schooljaar vormt het jaarverslag.

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Groepsformatie: 8 groepen en een plusklas Directie en IB: 1,4250 FTE Zorg en ondersteuning: 0,5208 FTE Werkdrukmiddelen: 0,5000 FTE
Groepen	Groep 1/2a, groep 1/2b, groep 3, groep 4, groep 5, groep 6, groep 7 en groep 8
Functies [namen / taken]	Directeur: Patrick van den Hoorn Intern begeleider: Loes Hamwijk
Twee sterke kanten	Op onze school ervaren leraren, ouders en leerlingen een veilig pedagogisch klimaat. De resultaten op de doorstroomtoets (voorheen eindtoets) zijn de afgelopen jaren (ruim) voldoende.
Twee zwakke kanten	In meerdere groepen liggen de niveaus van leerlingen ver uiteen. Dit bemoeilijkt de mogelijkheden voor differentiatie. Sinds twee jaar komt het regelmatig voor dat we de schoolnorm op tussentoetsen voor begrijpend lezen niet halen.
Twee kansen	De school beschikt over verschillende specialisten (onder meer rekenspecialist, taalspecialist, starterscoach, specialist hoogbegaafdheid).
Twee bedreigingen	Door het lerarentekort kan er bij verzuim niet altijd vervanging ingezet worden. Gespreksruimtes in de school zijn beperkt. Dit kan de mogelijkheden voor individuele leerlingbegeleiding bemoeilijken.
Opbredingen [beleidsvoornemens]	Aan het eind van het schooljaar beschikt de school over meerdere kwaliteitskaarten op verschillende gebieden en een (meerjaren)planning waarin deze kwaliteitskaarten zijn verdeeld.

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
27	24	22	26	24	21	26	23		193
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	12 (1 man en 11 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	2 (0 mannen en 2 vrouwen)
Aantal nieuwkomers	1
Aantal BHV-ers	5
Aantal geplande FG's	4
Aantal geplande BG's	9
Aantal geplande POP's	15

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	De visies van de school	Opstellen Schoolplan 2025-2029	groot
GD2	Speerpunt	Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.	groot
GD3	Speerpunt	Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.	groot
GD4	Speerpunt	Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.	groot
KD1	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	De school beschikt over een doordacht aanbod op het gebied van burgerschap	klein
KD2	Speerpunt	Op onze school zijn leerlingen betrokken bij en deels verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.	klein

Uitwerking GD1: Opstellen Schoolplan 2025-2029	
Hoofdstuk / paragraaf	De visies van de school
Resultaatgebied	Schoolontwikkeling
Huidige situatie + aanleiding	De periode van het huidige schoolplan 2019-2025 is na dit schooljaar ten einde. Met ingang van het schooljaar 2025-2026 zal worden gestart met een nieuw schoolplan voor de periode 2025-2029.
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van het schooljaar is een schoolplan gereed voor de periode 2025-2029. In dit schoolplan staat de visie van de school helder beschreven. Vanuit deze visie zijn ontwikkeldoelen voor de korte en lange termijn geformuleerd. Voor het schoolplan is informatie opgehaald bij teamleden, ouders, leerlingen en andere betrokkenen bij de school.
Activiteiten (hoe)	<p>Augustus/september/oktober/november</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij de start van het schooljaar zal een 'Kick-Off' plaatsvinden voor het schrijven van het nieuwe schoolplan. • Het Strategisch Beleidsplan 2024-2028 van Aurora Basisonderwijs wordt vastgesteld en gedeeld. Dit document vormt een leidraad voor het Schoolplan. • Op het Aurora Onderwijscongres (9 september 2024) is aandacht voor de speerpunten van het Strategisch Beleidsplan. • In verschillende werksessies zal de visie voor De Cantharel voor de komende jaren worden aangescherpt. Dit vormt een leidraad voor de ambities van het schoolplan. • Er vindt een meting plaats op het gebied van de 'Basiskwaliteit'. <p>December/januari/februari</p> <ul style="list-style-type: none"> • In verschillende deelsessies worden betrokkenen in de gelegenheid gesteld om een bijdrage te leveren aan het schoolplan. Hierbij valt te denken aan de medezeggenschapsraad, de ouderraad en de (nog te vormen) kinderraad. • De ambities in het schoolplan worden uitgewerkt naar concrete ontwikkeldoelen. <p>Maart/april/mei</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkeloelen in het schoolplan worden over een planning van vier schooljaren verspreid. • Het Schoolplan 2025 - 2029 wordt gedeeld met het team en gepresenteerd aan de medezeggenschapsraad. De MR heeft instemming op het schoolplan. <p>Juni</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vanuit het schoolplan wordt het jaarplan 2025-2026 opgesteld. <p>Na instemming door de MR wordt het schoolplan gedeeld met ouders. Dit zal mogelijk bij de start van het schooljaar 2025/2026 zijn.</p>
Consequenties organisatie	Teamvergaderingen en (delen van) studiedagen zullen in het teken staan van de schoolplanontwikkeling. In de medezeggenschapsraad zal aandacht zijn voor de schoolplanontwikkeling. Er zal bij ouders en leerlingen input worden opgehaald.
Consequenties scholing	Er zijn in het schooljaar 2024-2025 geen consequenties voor scholing.
Betrokkenen (wie)	Directeur, IB'er, Team, ouders
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	Geen

Meetbaar resultaat	Aan het einde van het schooljaar ligt er een schoolplan voor de periode 2025-2029.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	De doelen uit het schoolplan worden vertaald naar jaarplannen. Binnen deze jaarplannen vindt evaluatie en borging plaats.
Borging (hoe)	De doelen uit het schoolplan worden vertaald naar jaarplannen. Binnen deze jaarplannen vindt evaluatie en borging plaats.

Uitwerking GD2: Op onze school halen we goede resultaten, passend bij onze leerlingenpopulatie.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	
Resultaatgebied	Begrijpend lezen en luisteren
Huidige situatie + aanleiding	De afgelopen jaren zien we dat ze op de tussentoetsen steeds vaker de schoolnorm (II gemiddeld) op begrijpend lezen niet halen. In het schooljaar 2023/2024 heeft het team een scholing gevolgd voor het werken en differentiëren met de methode Nieuwsbegrip. Daarnaast heeft het team de ambitie uitgesproken om naast het gebruik van Nieuwsbegrip, een doorgaande lijn te ontwikkelen voor het aanbieden van rijke taal.
Gewenste situatie (doel)	<p>Onze leerlingen beleven meer plezier aan de lessen voor begrijpend lezen. Als gevolg hiervan halen we op het gebied van begrijpend lezen resultaten die je op basis van de populatie mag verwachten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Groepen halen op LVS-toetsen gemiddeld een II-score. • Meer dan 66% van onze leerlingen behaalt referentieniveau 2F op de Doorstroomtoets. <p>Het vak begrijpend lezen bieden we aan door middel van een methode. Naast de methode zijn leerkrachten in staat te werken met teksten ter bevordering van begrijpend lezen.</p> <p>Er is voldoende aandacht voor leesmotivatie. Zo wordt de schoolbibliotheek jaarlijks geactualiseerd en aangevuld en is er in de groepen aandacht voor boekpromotie.</p> <p>In de onderbouw is voldoende aandacht voor begrijpend luisteren. Leerkrachten beschikken over kwalitatief goede materialen om toe te passen in de klas.</p>
Activiteiten (hoe)	<p>Begrijpend lezen en luisteren is één van de speerpunten van het jaarplan. Daardoor komt het regelmatig en nadrukkelijk terug tijdens overlegmomenten.</p> <p>September/oktober:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten maken aan het begin van het schooljaar een plan ten aanzien van de aanpak op het gebied van begrijpend lezen. Deze plannen worden met elkaar gedeeld. • Kinderboekenweek: lezen en leesmotivatie krijgt in de hele school extra aandacht. • Het team maakt vanuit visie concrete afspraken om de doorgaande leerlijnen m.b.t. het leesaanbod te versterken. • De indeling en uitstraling van de bibliotheek wordt vernieuwd. <p>November/december:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Op de studiedag van 12 november is aandacht voor het aanbieden van begrijpend lezen en rijk taalonderwijs vanuit thema's. • Leerlingen van groep 8 maken de Leerling in Beeld B-toets. Naar aanleiding van deze afname worden ervaringen en tips gedeeld met leerkrachten van de andere groepen. <p>Januari/februari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Afname van de Leerling in Beeld M-toetsen • Leerlingen van groep 8 maken de Doorstroomtoets • Nationale Voorleesdagen • Resultaten op de Cito M-toetsen worden geanalyseerd. Op basis van deze analyse wordt de aanpak voor de tweede helft van het schooljaar bepaald. <p>Maart/april:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Er wordt een (schoolbreed) thema aangeboden, waarin uitgebreid aandacht is voor rijke teksten en begrijpend lezen. • De kwaliteitskaart Begrijpend Lezen en Luisteren wordt opgemaakt en uitgezet in het team. <p>Mei/juni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Leerlingen maken de Leerling in Beeld E-toetsen. Resultaten worden geanalyseerd. • Op de laatste studiedag wordt bepaald welk vakgebied het speerpunt wordt voor het volgende schooljaar.
Consequenties organisatie	Er wordt tijd ingepland tijdens overlegmomenten om te werken aan begrijpend lezen en luisteren. Er worden scholingen ingekocht. Leerkrachten delen hun plannen en aanpak op het gebied van begrijpend lezen. De directeur, intern begeleider en taalcoördinator voeren klassenbezoeken uit waarbij aandacht is voor begrijpend lezen.
Consequenties scholing	Alle teamleden krijgen toegang tot de e-learning modules van E-wise. Er wordt afgesproken welke modules iedereen volgt en welke aangeraden worden. Er wordt een scholing aangeboden op het gebied van werken vanuit doelen / close reading / begrijpend luisteren.
Betrokkenen (wie)	directeur, team, ib'er, taalcoördinator
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Omschrijving kosten	Er is € 4000,- gereserveerd voor scholing.
Meetbaar resultaat	De resultaten op tussen- en toetsen zijn verbeterd. Minimaal de helft van de groepen haalt de schoolnorm op de tussentoetsen. Groep 8 haalt schoolnorm op de Doorstroomtoets. Leerkrachten hebben scholingen gevolgd over het aanbieden van begrijpend lezen aan de hand van rijke teksten. Er is een kwaliteitskaart gemaakt en vastgesteld op het gebied van begrijpend lezen en luisteren op de Cantharel.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie vindt plaats bij het evalueren van dit jaarplan.
Borging (hoe)	Gemaakte afspraken worden vastgelegd in een kwaliteitskaart. Door deze jaarlijks uit te zetten, worden deze afspraken geborgd.

Uitwerking GD3: Op onze school is sprake van een doorgaande lijn op het gebied van klassenmanagement.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> Alle leerkrachten zijn geschoold in het werken met 'Kagan Coöperatief Leren'.
Resultaatgebied	Klassenmanagement
Huidige situatie + aanleiding	In het schooljaar 2022-2023 heeft het team van De Cantharel de teamscholing Kagan Coöperatief Leren Level 1 gevolgd. In het daaropvolgende schooljaar is dit verder in de praktijk gebracht, is een kwaliteitskaart opgesteld voor het werken met Kagan en heeft de IB'er de opleiding tot Kagan Coach gevolgd. Men is nu toe aan de volgende stap, al hebben niet alle nieuwe collega's Level 1.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> Nieuwe collega's hebben Kagan Coöperatief Leren Level 1 gehaald voor februari. Alle collega's volgen Level 2 in februari. Alle leerkrachten voelen zich voldoende bekwaam om coöperatieve structuren in te zetten in de les. Het team werkt met de kwaliteitskaart voor Kagan Coöperatief Leren. Hierin staat beschreven wat iedere leerkracht in de klas minimaal doet.
Activiteiten (hoe)	<p>Gedurende het hele jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kagan structuren krijgen een vaste plaats in vergaderingen door middel van het Kagan Kwartier. Ouders worden drie keer per jaar geïnformeerd over het gebruik van coöperatieve structuren via de nieuwsbrief 't Zwammetje. Bij het schrijven van het jaarplan wordt een duidelijke visie beschreven met betrekking tot het werken aan de hand van coöperatieve structuren. <p>September/oktober/november</p> <ul style="list-style-type: none"> De kwaliteitskaart voor Kagan Coöperatief Leren wordt uitgezet in het team en waar nodig aangepast. Leerkrachten werken tijdens de informatieavond met een coöperatieve structuur, om ouders hiermee kennis te laten maken. Nieuwe leerkrachten volgen de scholing Kagan Level 1. De Kagan Coach voert een eerste ronde momentcoaching voor de herfstvakantie. <p>December/januari/februari</p> <ul style="list-style-type: none"> De Kagan Coach voert de tweede ronde momentcoaching uit in januari. Het team volgt de scholing Kagan Coöperatief Leren Level 2 in februari <p>Maart/april/mei</p> <ul style="list-style-type: none"> De trainer van de scholingsdag voert de derde ronde momentcoaching uit. Met het team worden afspraken gemaakt voor het vervolg.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> Het Kagan Kwartier wordt geagendeerd op teamvergaderingen. Momentcoaching wordt opgenomen in de jaarkalender en de vergaderkalender.
Consequenties scholing	Teamscholing Kagan Coöperatief Leren Level 2 wordt gevolgd. Nieuwe collega's volgen Level 1.
Betrokkenen (wie)	Directeur, Team, IB'er / Kagan Coach
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	

	IB'er / Kagan Coach
Kosten	Teamscholing Level 2: € 3.506,66 Individuele scholingen Level 1: € 900,- per persoon (3 leerkrachten) Aanschaf materialen: € 500,-
Omschrijving kosten	Voor 'aanschaf materialen' kan gedacht worden aan lesmaterialen bij de (team)scholing, maar ook aan het aanschaffen van materialen die in de klas gebruikt worden bij de lessen.
Meetbaar resultaat	Leerkrachten hebben de scholing Kagan Coöperatief Leren Level 2 succesvol afgerond.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Evaluatie vindt plaats aan de hand van de kwaliteitskaart.
Borging (hoe)	De kwaliteitskaarten worden opgenomen in de meerjarenplanning. Door ze jaarlijks door te nemen met het team, blijven afspraken geborgd.

Uitwerking GD4: Op onze school werken leerkrachten aan hun professionalisering, passend bij de schoolontwikkeling.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Het team werkt aan de voortdurende verbetering van de eigen professionaliteit • Het team krijgt voldoende gelegenheid voor professionalisering • Leerkrachten stemmen de inhoud van hun POP af op vastgestelde competenties en de doelstellingen van het schoolplan
Resultaatgebied	Professionalisering
Huidige situatie + aanleiding	Scholing komt aan de orde in de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen en het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) of moeten scholing volgen in het kader van de ontwikkeling van de school. De directeur organiseert teamgerichte scholing. Deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team jaarlijks teamgerichte scholing.
Gewenste situatie (doel)	Professionalisering van teamleden vindt plaats op team- en individueel niveau. Scholing past bij persoonlijke ontwikkeling en de ontwikkeldoelen van de school.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe leerkrachten volgen Kanjertraining A • Indien nodig volgen leerkrachten Kanjertraining B of C • Het team volgt de scholing Kagan Coöperatief Leren Level 2 • Nieuwe leerkrachten volgen scholing Kagan Coöperatief Leren Level 1 • Alle teamleden hebben toegang tot E-wise en volgen online scholing passend bij hun persoonlijke ontwikkeling. • Eén leerkracht volgt een opleiding tot hoogbegaafdheidsspecialist. • Eén leerkracht volgt een opleiding tot beeldcoach & didactisch coachen.
Consequenties organisatie	Voor Kagan Coöperatief Leren is een studiedag gepland. Daarnaast zijn er drie dagen waarop coaching in de klas plaatsvindt. Leerkrachten die individuele scholing volgen moeten hiervoor wellicht vervangen worden. Niet alle opleidingsdata zijn op dit moment bekend.
Consequenties scholing	Zie totaaloverzicht 'Scholing'.
Betrokkenen (wie)	Directeur, Team, IB'er
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Omschrijving kosten	De kosten staan elders in het jaarplan omschreven. Naast de voorziene kosten is er geld beschikbaar voor het volgen van onder meer eendaagse cursussen of de aanschaf van boeken.
Meetbaar resultaat	Medewerkers hebben hun opleidingen succesvol afgerond.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Juni, tijdens een studiedag met het hele team.
Borging (hoe)	Scholing wordt opgenomen in het Persoonlijk Ontwikkel Plan (POP) en is daarmee geborgd in de gesprekkencyclus.

Uitwerking KD1: De school beschikt over een doordacht aanbod op het gebied van burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie
Resultaatgebied	Burgerschap
Gewenste situatie (doel)	Het onderwijs bevordert actief burgerschap en sociale cohesie op doelgerichte en samenhangende wijze, waarbij het onderwijs zich richt op het bijbrengen van respect voor en kennis van basiswaarden.
Activiteiten (hoe)	<p>Augustus/september/oktober/november</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij de start van het schooljaar is aandacht voor de Startweek van de Kanjertraining en 'De Gouden Weken' • Het concept beleidsplan 'Burgerschap' wordt gedeeld en besproken met het team. Dit geeft richting aan wat er verder nog uitgewerkt moet worden gedurende het schooljaar. • Er wordt een keuze gemaakt voor een goed doel actie. • Sociaal- emotionele ontwikkeling en schoolbeleving wordt in kaart gebracht aan de hand van de (leerling)vragenlijsten van Kanvas. • Er wordt onderzocht hoe er een kinderraad gevormd kan worden met leerlingen van de school. • Groep 7 en 8 doet mee aan de Week van de Mediawijsheid • Groep 7 doet mee aan het project 'Kinderburgemeester' in Ermelo <p>December/januari/februari</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het team onderzoekt of (/hoe) er op school aandacht besteed kan worden aan het Suikerfeest (dit jaar op zondag 30 maart). • Keuze voor aanschaf materialen (zwarte/blauwe pet) • Aandacht voor Paarse Vrijdag (13 december) • Uitzetten Kwaliteitskaart Burgerschapsonderwijs <p>Maart/april/mei</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aandacht voor de Week van de Lentekriebels (31 maart t/m 4 april) • Visie op burgerschapsonderwijs, kwaliteitsaspecten en ambities worden vastgelegd in het Schoolplan 2025-2029.
Betrokkenen (wie)	Directeur, IB'er/Kanjercoördinator, Team
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	1500
Omschrijving kosten	Gereserveerd voor individuele scholingen Kanjertraining

Uitwerking KD2: Op onze school zijn leerlingen betrokken bij en deels verantwoordelijk voor hun eigen leerproces.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> Op onze school maken we leren zichtbaar
Resultaatgebied	Executieve functies
Gewenste situatie (doel)	Onze leerlingen hebben zicht op hun eigen executieve functies door middel van de Breinkrachten. De ontwikkeling op het gebied van deze Breinkrachten wordt gevolgd en zichtbaar gemaakt.
Activiteiten (hoe)	<p>Om de gewenste situatie te bereiken, krijgen groepen de mogelijkheid om in het schooljaar 2024/2025 gebruik te maken van het Breinhelden Portfolio. Het gebruik van dit portfolio en het bereikte resultaat wordt geëvalueerd. Op basis hiervan zal besloten worden of we hier op school volgend jaar ook mee zullen werken.</p> <p>September/oktober/november:</p> <ul style="list-style-type: none"> Leerkrachten die in het schooljaar 2023/2024 hebben geëxperimenteerd met een leerlingportfolio presenteren hun werkwijze aan het team. Het team formuleert aan de hand van het schoolplan 2025-2029 ontwikkeldoelen voor de lange termijn. Op basis hiervan worden keuzes gemaakt op de korte termijn. <p>December/januari/februari</p> <ul style="list-style-type: none"> Ontwikkelingen met betrekking tot dit actieplan worden besproken in de medezeggenschapsraad. <p>Maart/april/mei</p> <ul style="list-style-type: none"> Er vindt een tussenevaluatie plaats op basis van tot op heden behaalde resultaten. De ontwikkeldoelen voor het Schoolplan 2025-2029 worden vastgelegd en er wordt gekozen in welk schooljaar dit een onderdeel van het jaarplan gaat worden.
Betrokkenen (wie)	Directeur, Team, IB'er
Plan periode	wk
Eigenaar (wie)	Directeur
Kosten	200
Omschrijving kosten	Er is geld beschikbaar om de portfolio's vorm te geven, bijvoorbeeld voor het aanschaffen van multomappen voor de leerlingen.

Te volgen scholing				
Omschrijving	Wie	Wanneer	Aanbieder	Kosten
Kagan Coöperatief Leren level 2	Team	21 februari 2025	Bazalt	€ 3.506,-
Hoogbegaafdheidsspecialist	Mariëtte Dwarshuis	2024-2025	Windesheim	€ 3.000
Teamabonnement E-Wise	Team	2024-2025	E-Wise	€ 5.074,-
Beeldcoaching & Didactisch Coachen	Mieke Vermeulen	2024-2025	V&F Onderwijs Consult	€ 2.400,-